



# Acta de la Sesión Extraordinaria de la Comisión Permanente de la Delegación General de Estudiantes

**Fecha:** Miércoles 26 de febrero de 2025.

**Hora:** 19:30 en primera convocatoria, 20:00 en segunda convocatoria.

**Lugar:** Sede de la Delegación General de Estudiantes.

## Asistentes:

- Katherina Sánchez Andreck
- Manuel Jesús Vilches Martos
- Eloy Prieto Panadero
- Soukina Slama Mohamed
- Antonio Rodríguez Serrano
- Jhomarly Vidarte Rosales
- Iñaki Urrete Muñoz
- Joseph Iskander Chinnick
- Aparicio José Ramos Pedrosa
- Silvia Muñoz Pacheco
- Paloma Moreno Ruiz
- Chaimaa El Mahi Afargi (invitada)
- Iñaki Urrute Muñoz (invitado)
- Patricia Díaz Canón (invitada)

## Orden del día:

1. Aprobación, si procede, de las actas de sesiones anteriores.
2. Presentación del equipo y organización de tareas.
3. Debate, elaboración y aprobación, si procede, del Plan General de Actuación del curso 2024/2025.
4. Debate y aprobación, si procede, de la propuesta Call for People 2025.
5. Debate y aprobación, si procede, sobre las condiciones de préstamo del material y los recursos de la DGE a las delegaciones de centro.
6. Debate sobre la autorización de acceso a la DGE.
7. Planificación de próximas reuniones.
8. Asuntos de trámite y urgencia.
9. Ruegos y preguntas.

Se abre la sesión a las 20:08.

## Aprobación, si procede, de las actas de sesiones anteriores;

No procede.



## Presentación del equipo y organización de tareas;

Cada miembro del equipo se presenta y expone las cuestiones que atañen a su área y sus ideas para el cuatrimestre.

- Coordinador:

Manuel Vilches Martos comienza diciendo que este año también se realizará un Call for people para rellenar las Direcciones de Área. Además, también hace falta un Vicecoordinador Jurídico.

A continuación, resume una reunión con el Vicerrector de estudiantes: se pusieron en común los temas que se van a seguir trabajando; como las becas, el credibús, el tema de financiación en Andalucía, etc. En general, es cuestión de debatir y trabajar estas cuestiones. Aclara que el presupuesto de la DGE se mantendrá.

- Vicecoordinador Ejecutivo:

Juan José informa que próximamente tendrá una reunión con el rector, varias reuniones sobre Estatutos Universitarios y que además, tiene que convocarse Junta de Vocales. En ésta se va a intentar impulsar la figura de vocal, y presentar los vocales a las delegaciones para que estén en contacto y puedan trabajar juntos. También se formará a los vocales para que puedan informar y asistir a las Delegaciones de Centro con las colaboraciones.

Comenta que también hay que comprobar que todos los Delegados de Centro tengan sus nombramientos. Además, no habrá problema con dar cuentas de correo, go y ms a las delegaciones, y se está regulando esto.

Por otra parte, se está terminando de hacer la nueva normativa de evaluación y calificación.

- Vicecoordinadora de Extensión:

La Vicecoordinadora inicia su intervención señalando que, si bien la comisión funciona correctamente, enfrenta una falta de voluntarios, quienes suelen sumarse en el último momento. Esta situación dificulta la organización de actividades a gran escala, ya que no hay un equipo constante que trabaje diariamente.

Propone la realización de una gymkana o un bingo cultural en colaboración con Patrimonio. Antonio solicita más detalles sobre esta iniciativa, y Soukina explica que, aunque aún no hay una propuesta cerrada, su idea inicial es desarrollar una actividad en la que los participantes puedan ir sellando su recorrido en diferentes lugares, como la Madraza. Además, menciona que tiene una reunión pendiente con el Vicerrectorado para discutir esta y otras posibles actividades, incluyendo una para el Día del Libro. Para obtener más información, invita a asistir a la reunión de la comisión programada para el próximo viernes.



Soukina también sugiere proponer al Cinefórum la proyección mensual de trabajos realizados por estudiantes. Asimismo, plantea la creación de un "micro abierto" donde cualquier persona pueda exponer sobre un tema de interés, con el objetivo de generar un espacio similar a una conferencia, propuesta por el Vicerrectorado.

Patricia pregunta cómo se publicitan las actividades para atraer voluntarios. Soukina responde que todas las iniciativas cuentan con una campaña de promoción para incentivar la participación. Además, menciona que en su delegación surgió la idea de organizar un taller de muralismo, aunque desconoce la viabilidad del proyecto. Ante esto, Soukina señala que tiene un contacto relevante para la propuesta, pero advierte que la gestión con Patrimonio podría ser compleja. Aparicio agrega que el entorno de Cartuja está catalogado como VIC (Valor de Interés Cultural), lo que dificultaría aún más su implementación.

Por su parte, Iñaki pregunta si se contemplaría la realización de actividades relacionadas con poesía, literatura y teatro, ya que ha percibido un gran interés por parte de su Facultad. Soukina considera la propuesta muy interesante. Aparicio complementa mencionando que en su Facultad existe un taller de poesía que se reúne todos los jueves y que podrían establecer contacto con ellos.

- Vicecoordinadora de Igualdad:

Paloma presenta sus planes para la Comisión de Igualdad.

De cara al 8M, expresa su interés en asistir a la manifestación en representación del estudiantado de la facultad. Además, propone organizar una charla sobre las mujeres que rodeaban a Federico García Lorca, aunque aún debe definir algunos detalles para su realización.

Asimismo, menciona su intención de llevar a la Delegación General de Estudiantes (DGE) un taller sobre sexismo lingüístico, en caso de que funcione bien en su facultad. También plantea la organización de encuentros o "festivales" centrados en mujeres en las Humanidades, así como en figuras femeninas destacadas en otras disciplinas, como la ciencia.

Paloma sugiere invitar a la Vicerrectora de Igualdad para impartir charlas teóricas, dado que ya ha trabajado con ella en el pasado.

Por otro lado, Carmen recuerda que, en años anteriores, se realizaba una actividad el día previo al 8M para crear carteles y pancartas para la manifestación. Silvia muestra interés en la propuesta y confirma que se llevará a cabo.

Paloma también destaca una actividad del curso pasado en la que participó y que tuvo gran éxito: la Charla de Amigas (nombre sujeto a cambios), organizada en colaboración con CEJOS, Medialab e Igualdad. Su objetivo era crear una red de mujeres dentro de las facultades y la universidad. Plantea que este evento podría ser itinerante, realizándose de manera mensual o bimensual en diferentes facultades. Además, sugiere que ideas similares podrían aplicarse a otros colectivos.



Por último, Carmen informa que este fin de semana participará en una mesa de trabajo de la CREUP sobre inclusión e igualdad. Con este motivo, creará un grupo para intercambiar material con Paloma, CEJOS y otras entidades relacionadas.

- Vicecoordinadora de Salud y Bienestar:

Silvia informa que los puntos de atención al suicidio (puntos amarillos) no están funcionando adecuadamente, principalmente debido a la complejidad de los trámites burocráticos, lo que dificulta su integración en el Sistema Sanitario. Considera que es necesario ejercer presión para mejorar su funcionamiento.

Manuel interviene para comunicar que mañana a las 12:30 se celebrará una reunión sobre este asunto y que les gustaría contar con la asistencia de Silvia para informarla y conocer su opinión.

A continuación, se abre un debate sobre el programa y la falta de personas con la formación adecuada para gestionarlo. Aparicio señala que en su facultad han logrado formar a un gran número de personas, a lo que se responde que el objetivo es que esto ocurra en todas las facultades.

En conclusión, se reconoce la necesidad de reformar el programa y se acuerda que es prioritario impulsar mejoras de manera eficaz y urgente.

Por otro lado, la Delegada del Rector para la Salud propone la creación de un programa de voluntariado destinado a impartir charlas sobre literatura en residencias de mayores. A su vez, el CEJOS también plantea organizar conferencias en distintas facultades. Además, se prevé la realización de charlas impartidas por expertos en residencias y colegios mayores sobre salud reproductiva femenina, abiertas a toda la comunidad universitaria, con la posibilidad de formular preguntas de manera anónima. Para llevar a cabo estas iniciativas, se requiere difusión y colaboración.

Se plantea que, desde la DGE, se pueda contribuir con tareas de difusión, asesoramiento o formación, sin asumir una carga excesiva de trabajo, pero asegurando una colaboración efectiva. También se destaca la importancia de que la DGE se involucre más activamente en estos temas, dado que en los últimos años su participación ha sido limitada.

En relación con el área de Salud y Bienestar, Aparicio informa que la presidenta ha solicitado asistir a un pleno con el fin de dar mayor visibilidad a su labor. Además, considera fundamental la implementación de baños de menstruación segura en todas las facultades, siguiendo el modelo de su propia facultad. La principal dificultad identificada es la falta de espacio. También se menciona la necesidad de que todas las facultades dispongan de productos menstruales gratuitos, como compresas y tampones. Juan José sugiere que la DGE podría encargarse de su adquisición sin que ello suponga un problema.

Por último, Carmen destaca que, para fomentar la participación en estas iniciativas, es fundamental acercarlas a los estudiantes desde un entorno más



íntimo. Como ejemplo, menciona que el uso de pegatinas en los baños ha demostrado ser una estrategia efectiva para captar la atención y generar interés.

- Tesorera:

Jhomarly explica que ya ha empezado a preparar el Presupuesto y se está trabajando en la Memoria Económica.

- Directora del Gabinete del Coordinador:

Carmen explica que ayer habló con Director del Secretariado De Participación y Representación Estudiantil. Solicitó que ayudara con las páginas web de las Delegaciones de Centro, pero sin mucho éxito.

Respecto a las salas de estudio, se le comentó que se subirá un reel sobre la falta de espacio en las mismas. Juan José contesta que seguramente se abrirá la biblioteca de caminos para la próxima ordinaria, y se intentará ampliar el horario hasta las 2:00h am. Sin embargo, sí que seguramente se cierre la biblioteca del campus Aynadamar, porque no hubo casi personas en ordinaria. También mencionaron que intentarían abrir una sala de estudio más el año que viene.

## **Debate, elaboración y aprobación, si procede, del Plan General de Actuación del curso 2024/2025;**

Manuel toma la palabra para explicar que al estar a estas alturas del curso académico, hay que adaptar el PGA para tener objetivos realistas.

Se comentan todos los comentarios y sugerencias para el Plan, y queda pendiente que las vicecoordinaciones trabajen sus puntos.

## **Debate y aprobación, si procede, de la propuesta Call for People 2025;**

Manuel explica que las direcciones no han cambiado. Como no se sabe si se creará política universitaria, por lo que su dirección se ha relocalizado a la vice ejecutiva, y se ha creado la dirección de infraestructura. Se añade a propuesta de carmen en criterios de selección la formación, ya sea de la DGE, experiencia en sus respectivas delegaciones, etc.

Se aprueba por asentimiento.

## **Debate y aprobación, si procede, sobre las condiciones de préstamo del material y los recursos de la DGE a las delegaciones de centro;**

Cada año desde 2022 se realiza un Plan de colaboración con las delegaciones en el cual se exigen ciertas condiciones para el préstamo de material.



Carmen explica que en el documento se agiliza el proceso de préstamo del Canva respecto a otro tipo de solicitudes. Habrá ciertos requisitos como la confidencialidad, etc. Se propone que para prestar la cuenta de Canva de la DGE se agilice el proceso pero haya ciertos requisitos.

Se retiran de la sesión Soukina, Chaima, Patricia y Jhomarly.

## **Debate sobre la autorización de acceso a la DGE;**

Juan José toma la palabra para explicar ciertas normas;

- Cuando se entre a la Sede hay que encender las luces y poner el cartel de abierto.
- Si llama a la puerta lo coges
- Si suena el teléfono hay que cogerlo
- Hay que firmar un acuerdo de confidencialidad ya que en el despacho hay datos confidenciales.
- Si vienen personas que no hayan firmado el acuerdo, deben permanecer en la "entrada" del despacho.
- Miembros de la permanente seguirá teniendo acceso completo
- Directores y vocales acceso reducido.
- El protocolo es: se puede estar en la dge sin avisar a seguridad hasta las 00:00 y hay que firmar un registro.
- Si alguien va a estar hasta más tarde, hay que avisar a Juan José o a Manuel para que avisen a seguridad con antelación. Lo antes posible.
- Los fines de semana funcionan igual que por la noche, aunque el correo se suele enviar el viernes.

## **Planificación de próximas reuniones;**

Queda el PGA pendiente, y se van a trabajar de cara a la semana que viene el presupuesto y la memoria económica. A poder ser, se debería hacer una permanente la semana del 10 de marzo para tener un pleno ordinario la semana siguiente.

También se hará otro pleno el lunes 3 para decidir representantes para CREUP en el caso de que se apruebe la propuesta de regulación de relaciones externas (ya que se cierra el plazo de inscripción el miércoles).

## **Asuntos de trámite y urgencia;**

El Coordinador expone la Propuesta de regulación de relaciones externas. Este documento propone que los representantes se elijan por Pleno, y el grupo quede únicamente como grupo de trabajo.

Se aprueba por asentimiento.



## Ruegos y preguntas

No hay ruegos ni preguntas.

No habiendo más intervenciones ni más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las 22:45 del día señalado en la cabecera, de todo lo que yo, como Secretario, doy fe.

**VºBº del COORDINADOR**

Manuel Jesús Vilches Martos

**Fe de la SECRETARIA**

Katherina Sánchez Andreck