

## Solicitud de colaboración con la DGE

**Delegación solicitante:** Delegación de Estudiantes de la Facultad de Comunicación y Documentación

**Nombre de la actividad:** Jornada de formación de representación estudiantil

**Fecha, horario y lugar en el que se realizará la actividad:**

Jueves, 17 de marzo a las 11 horas en la facultad de comunicación y documentación

**Empresas o entidades que participarán:**

Ninguna.

**Personal, material y otros recursos solicitados a la DGE:**

Material: merchandising  
Recursos: roll up y photocall dge.

**Descripción detallada de la actividad incluyendo el material que se usará:**

Actividad orientada a la formación de los representantes estudiantiles de la delegación de estudiantes y demás miembros de la comunidad estudiantil del centro. Para ello se hará presentaciones y juegos interactivos para asentar las bases del futuro representaciones.

El material solicitado será usado como medio de incentivo de participación en los participantes. Para ello solicitamos el siguiente material:

50 u. de bolígrafos  
50 u. de agendas

Además, solicitamos el préstamo de material publicitario como roll-ups y photo calls para vestir el evento y hacer ver la colaboración con la Delegación General de Estudiantes.



**Confirmando que tengo el visto bueno del/la gestor/a de espacios para realizar la actividad.**

**Firma del Delegado/a o Subdelegado/a:**

Firmado por SERGIO CASTRO  
CORTACERO el día 14/03/2022  
con un certificado emitido  
por la FMYT

**Firma opcional de otra persona responsable:**