



Delegación General de Estudiantes

INFORME VICECOORDINADOR EJECUTIVO

Índice

Introducción	2
Reuniones con el Equipo Rectoral	2
Rector	2
Gerente	2
Secretaría General	2
Vicerrectora de Internacionalización	3
Transformación Digital	3
Vicerrector de Estudiantes y Secretariado de Información y Participación	3
Comisión de Evaluación Docente	3
Reuniones con Delegaciones	4
Delegación del Centro de Magisterio la Inmaculada:	4
Delegación de Relaciones Laborales y Recursos Humanos	4
Delegación de Bellas Artes, Decanato y Asistencia	4
Delegación de Medicina	5
Sustitución y Apoyo a Otros Cargos	5
PRADO	5
Análisis de Uso	5
Actualización e Implementaciones	6
Actualizaciones	6
Infraestructura	6
Grupo trabajo de Externas	6
AGET ACUA	7
Reuniones con MORE	7
ANEXO	7

Introducción

El presente documento recoge el informe de trabajo de este área desde el comienzo del curso 23/24. Anteriormente, durante el periodo de exámenes y el subsiguiente receso no lectivo, no se llevó a cabo ningún trabajo debido a la inactividad de la universidad. En este tiempo, las delegaciones no estaban en funcionamiento y el informe no estaba ratificado por el Pleno.

Reuniones con el Equipo Rectoral

Desde el equipo, nos propusimos mantener contacto con todos los nuevos Vice-rectores que han asumido sus cargos recientemente. El objetivo era dar a conocer nuestro equipo y establecer nuevas vías de trabajo y colaboración. En calidad de Ejecutivo, asistimos a las siguientes reuniones:

Rector

El 25 de octubre, junto con el CGE y el V.Política Institucional, participamos en una reunión con el rector y su gabinete en relación al AG2, VE1. Se trataron temas relacionados con el programa estudiantil, propuestas recogidas en el formulario, infraestructuras, comedores, currículum complementario, Ceuta y Melilla, fechas para la celebración del Claustro Universitario y la agenda para el curso 23/24, así como el plan de actuación que teníamos previsto desde el equipo.

Gerente

El 12 de octubre, junto con el V.Política y el V.Académico, asistimos a una reunión con el Gerente en relación al AG2, AG7, VE1, VE2. Se discutió el ingreso completo del presupuesto y la asignación presupuestaria para las delegaciones. Acordamos que, en la reunión previa a la confección del presupuesto para el año 2024, desde gerencia se reuniría con los diferentes Decanos/Directores y Gerentes de los centros para recordar la necesidad de asignar una cantidad a las delegaciones en las partidas presupuestarias de los centros.

Secretaria General

El 12 de octubre, junto con el V.Política y el V.Académico, nos convocaron a una reunión urgente con la Secretaria General para abordar las elecciones parciales. Dada la renovación del equipo rectoral y el cambio de funciones, era necesario definir el papel directo de la DGE en las elecciones parciales. Se acordó que la DGE tendría la única responsabilidad de subir la documentación proporcionada y creada directamente por la Secretaria General. En relación al AG2, VE6.



Vicerrectora de Internacionalización

El 4 de octubre, junto con el V.Política, nos reunimos con la Vicerrectora de Internacionalización en relación al AG2, VE6. Durante la reunión, nos presentamos como parte del nuevo equipo de la DGE. La vicerrectora acogió positivamente la reunión, ya que previamente nadie desde el sector estudiantil se había puesto en contacto con el Vicerrectorado para colaborar. Se exploraron puntos como la participación en ferias, congresos, visitas institucionales, viajes y congresos externos en el marco de los acuerdos de los planes propios y Erasmus+.

Transformación Digital

Se llevó a cabo una reunión de forma esporádica debido a mi rol como profesor titular en varias asignaturas en la ETS Ingeniería Informática y de Telecomunicación. Se abordaron temas relacionados con la red de Eduroam, próximas funciones desde el CSIRC para estudiantes y la reforma de la plataforma PRADO, así como la reactivación de la comisión para la reforma, en relación al VE1.

Vicerrector de Estudiantes y Secretariado de Información y Participación

Se ha mantenido un trabajo continuo y reuniones frecuentes debido a la proximidad y el compartir edificio y espacios. Destacamos la buena relación con ambos sectores.

Comisión de Evaluación Docente

El 12 de octubre, junto con el V.Política y el V.Académico, participamos en una reunión con la Comisión de Evaluación Docente en relación al VE1. El objetivo fue trasladar y acordar mejoras en las encuestas de evaluación docente para que los estudiantes perciban cambios o mejoras. Se presentaron propuestas de preguntas y discutimos sobre el acceso a las encuestas, así como la fecha y la forma de realizarlas.

Reuniones con Delegaciones

Como se indicó en los anteriores plenos, el equipo ha trabajado en la propuesta de visitar las diferentes delegaciones para recoger las necesidades específicas de cada una. Hasta la fecha, se ha asistido a todas estas reuniones, recopilando la información necesaria, así como las diversas exigencias y cuestiones que se deben trasladar a los órganos superiores pertinentes. Dado que, hasta la fecha actual, solo existe un vocal de rama, estas reuniones se están utilizando para cubrir los puestos vacantes. De cara al próximo pleno, sería beneficioso cubrir las vacantes en relación al VE1, VE2, VE4. Hasta ahora, se ha asistido a las siguientes delegaciones:

Delegación del Centro de Magisterio la Inmaculada:

Se realizó una primera visita en la que se destacó el buen funcionamiento de la delegación y la buena relación con el centro. Es importante señalar que esta delegación no cuenta con reglamentos propios ni presupuesto propio.

Delegación de Relaciones Laborales y Recursos Humanos

Durante la visita se recogieron las cuestiones a trasladar a su centro y a la DGE. Se discutió específicamente la aprobación de su reglamento propio, ya tramitado por la comisión jurídica pero pausado por el equipo anterior de la DGE. También se abordó la asignación de presupuesto propio para la delegación.

Delegación de Bellas Artes, Decanato y Asistencia

En esta reunión, además de recoger las cuestiones generales, se organizó una sesión con el equipo del decanato, que fue elegido recientemente. Se resolvieron y explicaron las dudas y cuestiones provenientes del decanato, así como el debate sobre la asignación de presupuesto para el año económico de 2024 y la planificación de diversas actividades. Es relevante destacar que la reunión comenzó a las 9:30 de la mañana y concluyó a las 14:00. Se contó con la asistencia de Víctor R., becario de la DGE, quien brindó ayuda para el tema de redes sociales, colaborando con el equipo de comunicación de la delegación de Bellas Artes durante la reunión con el decanato en relación al AG1, AG2, AG7.

Delegación de Medicina

Se programó una visita, pero el documento correspondiente no se ha recogido aún, ya que es posterior a la redacción de este informe y anterior a la celebración del pleno.

Una vez concluidas todas las visitas, se proporcionará un informe más detallado con los datos recopilados. Se insta al pleno a responder a los correos con la mayor brevedad posible. Cabe destacar que no se admitirán exigencias cuando la respuesta a la visita sea negativa, por lo tanto, dicha visita no aparecerá en los informes.

Sustitución y Apoyo a Otros Cargos

En calidad de V.Ejecutivo, se sustituyó al Consejo General de Estudiantes de la AG1 y al Vocal de Extensión Universitaria 6 (VE6). En la última reunión de la Comisión Jurídica, se debatió el reglamento de la Delegación de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales. Durante esta reunión, se redactaron propuestas, recomendaciones y exigencias para la aprobación del reglamento, dejando sin efecto los demás puntos en discusión.

PRADO

Desde el Vicerrectorado de Transformación Digital, se estableció contacto a través de Vanesa María Gámiz-Sánchez, Directora del Secretariado de Formación Online, con el propósito de renovar la Comisión de PRADO. Esta comisión se reúne con el fin de establecer una vía adicional de comunicación que permita comprender las necesidades de los miembros de la Comunidad Universitaria (profesorado y estudiantado) que utilizan la plataforma, generando así espacios de debate al respecto. La composición de la comisión incluye al Consejo General de Estudiantes (CGE) y un representante estudiantil para cada rama del conocimiento (Ciencias, Ciencias Sociales y Jurídicas, Artes y Humanidades, Ciencias de la Salud e Ingeniería y Arquitectura), designados por la Delegación General de Estudiantes (DGE). La reunión de la comisión tuvo lugar el 24 de noviembre, y el CGE delegó esta responsabilidad en el V. Ejecutivo, tanto por disponibilidad como por conocimientos relacionados con AG1 y VE6.

Análisis de Uso

En esta primera reunión, se abordó el estado actual de la plataforma y las propuestas que quedaron pendientes desde la última reunión en noviembre de 2022. Se examinaron las estadísticas de uso de la plataforma y se evaluaron las consecuencias del cambio de plataforma. Se destacó principalmente el bajo uso de la aplica-

ción debido a la migración, ya que la plataforma PRADO se integró en la aplicación de la UGR en lugar de tener una aplicación independiente, lo cual generó falta de información para muchos estudiantes. Como medida para abordar este problema, se acordó lanzar una campaña en redes desde las delegaciones.

Actualización e Implementaciones

Actualizaciones

En esta sección se detallan las actualizaciones planificadas para mejorar el desarrollo de la docencia, con implementación prevista para el inicio del año 2024:

- Uso de modelos 3D que permitan nuevos recursos para la docencia y la práctica directamente desde la aplicación, sin necesidad de herramientas externas.
- Integración de nuevos métodos de docencia (wordkap) directamente en la plataforma para dinamizarla.
- Traducción parcial/completa de la plataforma al inglés para el uso de los estudiantes Erasmus+.
- Posibilidad de crear una sección interactiva para configurar actividades de aprendizaje adaptativo y lanzamiento del programa piloto Uniadaptive.

Infraestructura

Se mejoró la infraestructura propia de la plataforma con trabajos en la automatización de servidores, actualización de sistemas operativos y la inclusión de nuevos clusters para la caché y sesiones. Esto fortalece la seguridad y estabilidad del sistema, evitando caídas o inconvenientes. Se actualizó la versión de Moodle a la v.4.1, con adaptación de módulos para el uso de redis-sentinel e integración con GitHub. Además, se integró con la UGRApp, se implementaron informes de uso de conexiones VPN/Wi-Fi o externas para la detección de conexiones durante los exámenes, permitiendo rastrear la conexión y ubicación de los usuarios en todo momento.

Como anexo a este informe, se incluyen tablas que detallan el trabajo actualmente realizado en la plataforma PRADO.

Grupo trabajo de Externas

Se ha participado activamente en el grupo de trabajo Externa, delegando la gestión del grupo de trabajo al director de área y asistiendo como miembro a todas las reuniones a las que se me ha convocado. Durante esta participación, tuve el honor de presentarme en la 74ª Asamblea General Ordinaria (AGO) de CREUP y en la Asamblea General Extraordinaria Telemática de la Asociación de Consejos de Estudiantes

Universitarios de Andalucía (AGET ACUA) en relación al VE6.

AGET ACUA

En el primer punto de la agenda, la representante del Consejo de Alumnos y alumnas de la Universidad (CAU) expresó la preocupación generada en este órgano debido al reciente desacuerdo de los rectores andaluces sobre la creación de universidades privadas. También se abordó el nuevo modelo de financiación 23-27 y su cláusula de salvaguarda, que garantiza que ninguna universidad recibirá menos financiamiento que el año anterior. Se discutió el descontento de algunas universidades ante la falta de un aumento real en sus presupuestos.

En el segundo punto, se preparó el Consejo de Alumnos y alumnas del día 22 de noviembre, debatiendo cada punto y formulando propuestas para garantizar la mayor cohesión posible entre los consejos. Se destacó el apoyo continuo a Alberto del Consejo de Estudiantes de la Universidad Pablo de Olavide (CEUPO) como representante estudiantil en el Consejo Asesor estudiantes (CAE). Además, se informó sobre cambios en la redacción de un punto propuesto por AGET ACUA y se discutió principalmente sobre la Ley Andaluza Superior de Universidades (LASU). Los objetivos principales incluyen garantizar la bonificación del 99 %, asegurar un 33 % de representación estudiantil en todos los órganos universitarios, que los estudiantes miembros del CAU pertenezcan al CAE y participen en todas sus comisiones, la regulación del paro académico, la financiación, la periodicidad de las convocatorias del CAE, y evitar que las instituciones privadas accedan a él.

En el último punto, referente a la preparación de la Asamblea General Extraordinaria (AGE), se comunicó que esta se llevará a cabo antes del CAE. Se mencionó la posibilidad de que el Consejo de Estudiantes de la Universidad de Córdoba (CEUCO) se postule para la Coordinación y se informó que ningún consejo mostró interés en el cargo de tesorería.

Reuniones con MORE

En las primeras semanas de septiembre, se estableció contacto y se llevó a cabo una reunión con los respectivos representantes de MORE de la Universidad Politécnica las Palmas de Gran Canaria (UPLGC) y la Universidad Vigo (UVIGO). Durante esta reunión, se abordaron principalmente aspectos de gestión, tanto interna como externa, así como consultas relacionadas con la gestión económica, trámites, plazos y procesos. Solicitaron información sobre la forma en que la UGR trabaja y negocia.

ANEXO



Listado y estado de Sugerencias PRADO (actualizado 23/11/2023)

Las sugerencias recibidas quedan como se indica en el siguiente listado. Las sugerencias que no tienen nada en la columna Estado sugerido fueron Descartadas o Resueltas en la anterior comisión:

Id	Estado actual	Estado sugerido	Descripción Corta	Descripción	Comentarios
2023-COM-3	En progreso	En progreso	Problemas en la importación de cuestionarios y banco de preguntas	Con bancos de preguntas muy numerosos y sobre todo cuando existe un sistema de categorías muy ramificado se han detectado algunos casos en los que la importación de cuestionarios en la nueva versión de la plataforma ha generado problemas	En la actualidad estamos analizando los casos detectados y replicando la importación en entornos de pruebas para evitar los problemas antes del curso próximo
2023-COM-2	En progreso	En progreso	Acceso evaluadores externos para ECOE	Se solicita el que evaluadores externos puedan acceder a la plataforma sin ser docentes. En este caso son actores que participan en los ECOE.	Valoramos como resolver esta posibilidad ya que el acceso se produce a través de una cuenta institucional. Relacionado con sugerencia 2023-CAU-14
2023-COM-1	En progreso	En progreso	Uso de My media en Safe Exam Browser	Necesitamos poder usar el Safe Exam Browser, o algo similar, y que esto no impida disponer de videos o imágenes de My Media durante la realización de cuestionarios.	Valorando el tema por nuestros técnicos
2023-CAU-14	En progreso	Resuelto	Incluir profesorado externo sin necesidad de crear cuenta institucional.	Dar de alta en asignaturas de PRADO a profesores externos a la Universidad de Granada en calidad de editor de asignatura y sin necesidad de crearles una dirección de correo ugr de externo.	Se trata de una restricción de la Universidad que identifica de esta manera a su profesorado. Cualquier docente debería pasar por ese filtro.
2023-CAU-13	En progreso	Resuelto	ED PRADO asig. modalidad solo examen	Responsables de acta de las asignaturas en extinción preguntan si sería posible tener un espacio en PRADO para esas asignaturas en extinción.	Se ha solicitado a CSIRC que nos manden responsable de actas de este tipo de asignaturas.
2023-CAU-12	En progreso	En progreso	Aumentar letra que viene por defecto	En las descripciones de cada recursos o actividad y que pueden marcarse como información a página principal solicita una profesora poder cambiarla de tamaño, al margen de poderla aumentar con el zoom del navegador.	Las características de la hoja de estilos utilizada en la plataforma PRADO son las mismas que las de la página web de la Universidad pero en el uso de ciertas herramientas pueden surgir problemas en su acceso. Se estudiarán las alternativas y posibles soluciones y se realizará alguna propuesta.



2023-CAU-11	En progreso	En progreso	Tutoriales poco accesibles	Los usuarios indican que tienen problemas de accesibilidad con los tutoriales de PRADO, las indicaciones para la nueva versión presentan problemas de accesibilidad para el profesorado con discapacidad.	Se hará un estudio para analizar la accesibilidad de los materiales y trabajar en aquellos que presenten problemas para la comunidad universitaria.
2023-CAU-9	En progreso	Resuelta	Imposibilidad de restaurar copias de seguridad	Conocer con antelación si se va a tener problemas de restauración de los materiales al comenzar el curso académico por ser una copia de seguridad muy pesada.	Actualmente se está trabajando para detectar este tipo de problemas, es decir, copias de seguridad que sobrepasen un límite de tamaño para informar al profesorado y que actúe en consecuencia.
2023-CAU-8	En progreso	En progreso	Único ED PRADO de prácticas con varias titulaciones	Espacio docente en PRADO para coordinación de prácticas de departamentos que gestionan varios grados, así hay un sitio común para que los alumnos se pongan en contacto con la coordinación y resolver sus dudas, y medio para que el coordinador pueda avisar a los alumnos de convocatorias de prácticas o de cambios de las mismas.	Este tema tiene una solución compleja desde la plataforma PRADO. Actualmente se tiene el proyecto de una aplicación para la gestión de las prácticas pero mientras se valorará alguna posible solución y si hay que buscarla fuera de la plataforma.
2023-CAU-7	En progreso	Resuelta	Prácticas externas de ordenación docente fuera de POD	Las prácticas externas no son reflejo de la realidad en la plataforma, debido a que en el POD tampoco lo son. (Esta petición viene de una docente al cargo de prácticas externas de un Grado). La gestión de los grupos de prácticas es complicada llevarla a cabo desde PRADO porque no vienen como distintos grupos desde ordenación académica solo como una única asignatura práctica donde están todos los grupos.	Posible solución llevada a cabo en el caso de educación que podría aplicarse en este caso: Se marcaron las asignaturas prácticas como teóricas desde docencia para poder tener la organización por grupos que se hacía desde las matrículas. Los grupos se configuraron con los supervisores de cada grupo y no con todos los supervisores como ocurría en años anteriores.
2023-CAU-6	En progreso	Resuelta	Incluir coordinador global misma asignatura de diferentes grados.	Asignar el rol de coordinador de asignatura único (de una misma asignatura) para todas las titulaciones? Obviamente este coordinador no tendría ningún crédito en la mayoría de estas asignaturas, sólo en la que imparte docencia. Por ejemplo, Contabilidad (ADE, ADE-Derecho y ADE-ingenierías)	Consultar con la comisión si esto se considera una necesidad para todos los grados o algo específico que se pueda ir gestionando a petición de los usuarios con una autorización del Vicerrectorado de Grado.
2023-CAU-5	En progreso	Resuelta	Coordinador master en todas las asignaturas.	Asignar el rol de coordinador de titulación que no tendría ningún crédito en la mayoría de las asignaturas, sólo en la que imparte docencia pero en algunos casos necesita tener acceso a esas asignaturas.	Se puede llevar a cabo esta opción si desde posgrado se da de alta al profesor/a en la asignatura con 0 créditos. En otro caso tendría que hacerse manual e implicaría una alta carga de trabajo cuando se produzcan muchas incidencias. En algunos másteres de títulos propios ya está resuelto de esta manera.
2023-CAU-4	En progreso	Resuelta	Nota final de forma individual.	Cumplir con la protección de datos para hacer llegar la Nota final de forma individual (creación de ítem) en PRADO. Mayor información del procedimiento.	Se puede hacer esta práctica que es muy conveniente a través del calificador, tenemos que aumentar la visibilización de esta práctica. Incluir en consejos
2023-CAU-3	En progreso	Resuelta	Ampliar a semestre la consulta de logs.	Ampliar a 6 meses, todo un semestre, la consulta de logs (actualmente en 3 meses)	Esta separación está implementada de esta manera por motivos técnicos porque conservar todas las entradas en el log temporal hacía que empeorara notablemente el rendimiento de la plataforma. Esta información es accesible desplegando la opción Log histórico. No estaba habilitado en la plataforma de este curso pero ya se ha habilitado



2023-CAU-2	En progreso	Resuelta	Segmentar ED del alumnado por asignatura	En el ámbito de POSGRADO, en el espacio del coordinador "Espacio docente para el alumnado", que cada asignatura tenga un grupo automático y en ella los alumnos matriculados en esa asignatura para cuestiones, sobre todo, entendemos que de comunicación.	Consultar con la comisión si esto se considera una necesidad para todos los masteres o algo específico que se pueda ir gestionando a petición de los usuarios.
2023-CAU-1	En progreso	En progreso	Alta de plugin	Plugin Virtual Programming Lab https://moodle.org/plugins/mod_vpl	Valorar el plugin una vez que ya contamos con la nueva versión estable de la plataforma.
2022-CAU-22	Descartada		Formato Word	Plugin Word File Import/Export de Moodle (https://moodle.org/plugins/view.php?plugin=qformat_wordtable), con el fin de poder pasar a formato Word el material.	Este plugin ya estaba instalado en la plataforma.
2022-CAU-21	En progreso	Resuelta	Interacciones de un alumno: informe preliminar y completo	Informar al profesorado cómo indagar en los informes. Incluso dejar solo cuántas veces ha interactuado el estudiante con la carpeta o recurso concreto, así como la información temporal de su última entrada.	Se ha elaborado un tutorial sobre informes: https://www.youtube.com/watch?v=jWloBdrdlSM
2022-CAU-20	Descartada		Agendador de citas académicas	Se solicita al inclusión de un plugin denominado Agendador de citas académicas Moodle (v 3.17.2) Recurso para que el alumnado pudiese reservar con antelación su cita académica previa para revisar sus exámenes	Se puede usar la plataforma con grupos asociados a franjas horarias y usando el autoselectgroup. También se sugiere utilizar Google calendar para programar las citas docentes: https://ceprud.ugr.es/sites/centros/ceprud/public/ficheros/citas_google_calendar.pdf
2022-CAU-19	Descartada		Mensaje que proviene de PRADO	Mensaje: Para contactar con usuarios de PRADO use las herramientas de comunicación disponibles accediendo a la plataforma (foro, correo electrónico interno, mensajería).	Los mensajes automáticos que se realizan desde la plataforma le llegan a los usuarios con la cuenta genérica de PRADO y no es posible configurarlo en otro sentido.
2022-CAU-18	Resuelta		Organización Practicum	Organización de las asignaturas del Prácticum de Educación para poder gestionar los grupos de una manera más eficiente	Se marcaron las asignaturas prácticas como teóricas desde docencia para poder tener la organización por grupos que se hacía desde las matrículas. Los grupos se configuraron con los supervisores de cada grupo y no con todos los supervisores como ocurría en años anteriores.
2022-CAU-17	En progreso	Resuelta	Herramienta tipo Kahoot	¿Sería posible que tuviéramos una versión más parecida a Kahoot, Socrative e integrada en el calificador?	Actualmente existe una iniciativa para la adquisición de la herramienta Wooclap a través de RedIris para todas las Universidades españolas. Se valoraron distintas herramientas de dinamización del aula y Wooclap tiene una mejor integración con Moodle.



2022-CAU-16	Resuelta		Incluir texto en color	Incluir texto en color en las etiquetas, antes era una opción muy visible pero ahora hay profesorado que no sabe si se ha quitado o lo puede activar de alguna manera.	El editor (para cualquier incorporación de texto) que se elige por defecto en la plataforma es TINY pero para tener más opciones de formato se puede escoger el edito ATTO. Esta opción se encuentra en las Preferencias (en el perfil del usuario), "Configuración del editor". Se propone añadir un consejo sobre este tema.
2022-CAU-15	Resuelta		Programar mensajes	Hay profesorado que trabaja en horario NO laboral (fines de semana, noche, etc.). Pero esta forma de trabajar no tendría que verse reflejada en PRADO. Se sugiere poder programar un mensaje para que el alumnado lo reciba en horario laboral aunque el profesorado lo elabore en horario no laboral.	Para el envío de mensajes programados se pueden utilizar las opciones de configuración del foro. Existe un consejo en la página de trucos y consejos en esta línea, se sugiere incluirlo en la próxima tanda que se manden por e-mail.
2022-CAU-14	En progreso	Resuelta	Traducción página principal PRADO	Solicitan traducir al inglés la página principal de entrada https://prado.ugr.es/ al inglés dada la gran cantidad de alumnado internacional que recibe la UGR.	Se está valorando la inclusión de una herramienta de traducción automática de las páginas (DeepL). Esto serviría para todas las páginas UGR y no requeriría el mantenimiento que implica la traducción manual que se puede hacer actualmente. Se propone dar por resuelta.
2022-COM-5	En progreso	Resuelta	Tareas enviadas por usuarios con rol docente	¿Es posible que se puedan crear actividades que deban rellenar los propios profesores? Es útil para la entrega de documentación relacionada con los TFMs, como informes, y no funciona bien cuando entran con rol de estudiante, porque no se les muestra, y con rol de profesor, sólo pueden evaluar.	Esta sugerencia viene por las necesidades de los TFM. Para dar respuesta a todos estos problemas existe una iniciativa actualmente del Vicerrectorado de creación de una herramienta que atienda estas necesidades. Se propone dar por resuelta .
2022-COM-4	En Progreso	Resuelta	Acceso usuarios no UGR	¿Se puede estudiar la posibilidad de dar acceso a usuarios externos que participan en las comisiones de evaluación de TFMs, sólo para esta asignatura?	Se pueden gestionar las cuentas de usuarios externos para másteres con posgrado. En el momento que se tenga ese acceso podrían acceder sin problemas como en otros másteres. Se propone dar la sugerencia por resuelta .
2022-COM-3	En progreso	Resuelta	Mejoras Editor	La comisión realiza las siguientes aportaciones sobre algunas irregularidades detectadas en la plataforma: 1. En el recurso archivo cuando arrastras varios archivos y los incluyes a la vez no da error pero no los incluye todos 2. En el editor al pegar de Word no se copian las imágenes. Parece que si se copian pero luego no están en el documento final. 3. Posibilidad de duplicar secciones completas 4. Respuesta lenta en el editor cuando se introduce algún cambio importante en el formato, también cuando se ponen restricciones de acceso (Analizar si estos comportamientos tienen relación con el uso de MacOS).	Con la nueva versión se han mejorado algunas funcionalidades con lo que se empiezan a recoger nuevas incidencias y se propone cerrar esta .
2022-COM-2	En proceso	Resuelta	Gestión PRADO TFM/TFG	Diseñar un espacio genérico en PRADO en el que se puedan gestionar la entrega y defensa de TFMs teniendo en cuenta los procesos de entrega, generación de comisiones, acceso de comisiones a los trabajos...	Existe una iniciativa del Vicerrectorado de Transformación Digital para la elaboración de una aplicación específica TFG/TFM que dé respuesta a estos problemas de gestión difíciles de solventar desde la plataforma.



2022-CAU-11	Resuelta		Fin acceso estudiantes	Conocer por parte del alumnado cuando se deja de acceder a PRADO del año anterior.	Los estudiantes dejan de acceder a la plataforma a partir de diciembre si no están matriculados del curso actual. No se ha tenido ninguna incidencia de este tipo este año pero se tendrá en cuenta esta información para futuras incidencias. Se propone dar la incidencia por resuelta
2022-CAU-7	En progreso	En progreso	Mantener listados de estudiantes estables	Mantener los listados de estudiantes con el mismo número que al inicio de curso rellenando los estudiantes que sean baja con huecos en blanco, o con estudiantes basura para los listados. El problema viene cuando quieren unificar listados de estudiantes de distintos momentos en el curso académico.	Se acordó en la anterior reunión solucionar esta cuestión a través de la unificación de ficheros Excel. Queda pendiente ofrecer un consejo en la página web y en la próxima tanda a través del correo electrónico de cómo unificar esos listados de notas con Excel.
2022-CAU-5	En progreso	En progreso	Sugerencias sobre cuestionarios offline	Algunas sugerencias sobre la herramienta de cuestionarios offline: 1. No poner grupo en la hoja de repuesta sino TIPO (confunde a los alumnos) 2. Cuando se genera la hoja de preguntas (pdf) a veces no escribe bien las preguntas o falta un trozo de las opciones de elección (en la opción ver si aparecen) 3. La hoja de preguntas es demasiado extensa. Por ejemplo para 30 items ocupa hasta 6 páginas o mas. Yo aprieto el pdf hasta en 4 hojas 4. En la información final además de la nota yo les diria cuantos items han acertado, cuantos han fallado y cuantos han dejado sin contestar	Se incluye un consejo en la página web pero queda pendiente enviar el consejo en la tanda siguiente de e-mail. Se sugiere dar por resuelta cuando se produzca el envío.
2022-CAU-3	En progreso	Resuelta	Sugerencias en Web	Poner un apartado para añadir las sugerencias en la página dónde están los formularios de incidencias	Se añade el apartado "Otras consultas y sugerencias" en el formulario de incidencias para dar cabida a todas estas posibles cuestiones. Se considera suficiente para dar la sugerencia por resuelta
2022-CAU-2	Resuelta		Nombres de los espacios de coordinación/cooperación	Actualmente los espacios de coordinación tienen nombres que pueden llevar a confusión entre los docentes. Espacio de cooperación para el trabajo colaborativo entre profesores y de coordinación para informar y trabajar con los estudiantes, quizá no es lo suficientemente descriptivo. Por otra parte es un nombre genérico "Espacio de coordinación" que no da información sobre el título, hay que verlo debajo y puede llevar a errores cuando se tienen dos espacios de coordinación por ejemplo.	Se cambian los espacios de coordinación por "Espacio del alumnado" y "Espacio del profesorado".



2022-CAU-1	Resuelta		Lenguaje inclusivo en la entrada a los cursos (Profesor)	En MIS CURSOS aparece el nombre de cada asignatura y el del profesor o profesora que la imparte, pero las mujeres aparecemos bajo el término PROFESOR cuando debe aparecer el término PROFESORA. Os lo comunico porque sé que haréis lo posible por cambiarlo. Gracias.	Se han llevado a cabo los cambios solicitados por la comisión en la actual versión sustituyendo la palabra profesor por docente.
2021-COM-17	Resuelta		Información de hints a usuarios PRADO	Se sugiere diseñar un sistema de tips y hints para los usuarios de PRADO que permitan al profesorado formarse en pequeños aspectos de PRADO con consejillos.	Se añade la sección Trucos y consejos en la página web prado.ugr.es aunque se ha producido un retraso en el envío por correo de consejos. Se propone comenzar nuevamente desde la reunión con este envío y planifica para noviembre, febrero y mayo.
2021-COM-16	Resuelta		Desactivar envíos retrasados en foros	Desactivar la funcionalidad que por defecto retrasa el envío de los mensajes en los foros durante 30 minutos.	Se decidió en la anterior reunión de la comisión dejar la configuración actual de espera de 30 minutos antes de enviar el mensaje al foro. No se ha localizado una manera de poner la opción de enviar sin esperas más visible en la plataforma.
2021-COM-15	En progreso	En progreso	Enmascarar metadatos de imágenes	En las imágenes que se incluyen en las preguntas de los cuestionarios se pide que se impida visualizar sus metadatos para evitar dar información o pistas sobre las respuestas.	Queda pendiente la inclusión de un consejo en la web de PRADO con las consideraciones a tener en cuenta cuando se añaden imágenes en cuestionarios. No se pudo llegar a una solución automática de los problemas ya existentes.
2021-COM-14	En progreso	En progreso	Evaluar Safe-exam-browser	Hacer un estudio del safe-exam-browser para ver qué problemas y ventajas tiene su utilización en cuestionarios online.	Se informó en la comisión anterior sobre las limitaciones y posibilidades de esta funcionalidad. Dada su complejidad se decide la elaboración de un material de ayuda para su uso. Queda pendiente la elaboración de ese material de ayuda y la incorporación de un consejo en la web de consejos PRADO.



2021-COM-6	Resuelta		Más tutoriales	Debería haber más tutoriales sobre cada una de las funciones que tiene PRADO	Se incorpora la petición de sugerencias sobre tutoriales en el e-mail de trucos sobre PRADO. Ya se han recibido algunas sugerencias por esta vía que han empezado a ser atendidas. Además se han actualizado y revisado los tutoriales con la nueva versión aunque se deja la vía abierta de sugerencias.
2021-CAU-6	Resuelta		Preguntas de ordenamiento en banco de preguntas	Se quiere evaluar si es factible introducir preguntas que soliciten hacer un ordenamiento en las respuestas.	Se ha implementado en la plataforma de este año PRADO 2324. Incorporado en la tipología de preguntas "Poner en orden"
2021-CAU-4	En progreso	Resuelta	Profesores responsables de acta de noviembre en PRADO	En algunos casos, los profesores responsables de acta de la convocatoria de noviembre no son profesores del curso actual, pero sí aparecen en PRADO matriculados. Hay que hablar con el equipo CSIRC para ver si esta información se puede revisar.	Se han estudiado los casos y se ha hecho la consulta a docencia y a CSIRC, es un fallo en la información que llega de las vistas del CSIRC pero está localizado. En los dos últimos cursos no se han producido incidencias de este tipo. Se propone darla por resuelta.
2021-CAU-3	En progreso	Resuelta	Ordenación alfabética errónea con las Ñ	En los listados de profesores por orden alfabético los apellidos con Ñ no se ordenan adecuadamente. Es un problema del collate de la base de datos.	Actualizado en la plataforma del curso 23/24



SUGERENCIAS RESUELTAS O DESCARTADAS EN ANTERIOR COMISIÓN

Id	Estado actual	Estado sugerido	Descripción Corta	Descripción	Comentarios
2022-CAU-22	Descartada		Formato Word	Plugin Word File Import/Export de Moodle (https://moodle.org/plugins/view.php?plugin=qformat_wordtable), con el fin de poder pasar a formato Word el material.	Este plugin ya estaba instalado en la plataforma.
2022-CAU-20	Descartada		Agendador de citas académicas	Se solicita al inclusión de un plugin denominado Agendador de citas académicas Moodle (v 3.17.2) Recurso para que el alumnado pudiese reservar con antelación su cita académica previa para revisar sus exámenes	Se puede usar la plataforma con grupos asociados a franjas horarias y usando el autoselectgroup. También se sugiere utilizar Google calendar para programar las citas docentes: https://ceprud.ugr.es/sites/centros/ceprud/public/ficheros/citas_google_calendar.pdf
2022-CAU-19	Descartada		Mensaje que proviene de PRADO	Mensaje: Para contactar con usuarios de PRADO use las herramientas de comunicación disponibles accediendo a la plataforma (foro, correo electrónico interno, mensajería).	Los mensajes automáticos que se realizan desde la plataforma le llegan a los usuarios con la cuenta genérica de PRADO y no es posible configurarlo en otro sentido.
2022-CAU-18	Resuelta		Organización Practicum	Organización de las asignaturas del Prácticum de Educación para poder gestionar los grupos de una manera más eficiente	Se marcaron las asignaturas prácticas como teóricas desde docencia para poder tener la organización por grupos que se hacía desde las matrículas. Los grupos se configuraron con los supervisores de cada grupo y no con todos los supervisores como ocurría en años anteriores.
2022-CAU-16	Resuelta		Incluir texto en color	Incluir texto en color en las etiquetas, antes era una opción muy visible pero ahora hay profesorado que no sabe si se ha quitado o lo puede activar de alguna manera.	El editor (para cualquier incorporación de texto) que se elige por defecto en la plataforma es TINY pero para tener más opciones de formato se puede escoger el edito ATTO. Esta opción se encuentra en las Preferencias (en el perfil del usuario), "Configuración del editor". Se propone añadir un consejo sobre este tema.
2022-CAU-15	Resuelta		Programar mensajes	Hay profesorado que trabaja en horario NO laboral (fines de semana, noche, etc.). Pero esta forma de trabajar no tendría que verse reflejada en PRADO. Se sugiere poder programar un mensaje para que el alumnado lo reciba en horario laboral aunque el profesorado lo elabore en horario no laboral.	Para el envío de mensajes programados se pueden utilizar las opciones de configuración del foro. Existe un consejo en la página de trucos y consejos en esta línea, se sugiere incluirlo en la próxima tanda que se manden por e-mail.



2022-CAU-11	Resuelta	Fin acceso estudiantes	Conocer por parte del alumnado cuando se deja de acceder a PRADO del año anterior.	Los estudiantes dejan de acceder a la plataforma a partir de diciembre si no están matriculados del curso actual. No se ha tenido ninguna incidencia de este tipo este año pero se tendrá en cuenta esta información para futuras incidencias. Se propone dar la incidencia por resuelta
2022-CAU-2	Resuelta	Nombres de los espacios de coordinación/cooperación	Actualmente los espacios de coordinación tienen nombres que pueden llevar a confusión entre los docentes. Espacio de cooperación para el trabajo colaborativo entre profesores y de coordinación para informar y trabajar con los estudiantes, quizá no es lo suficientemente descriptivo. Por otra parte es un nombre genérico "Espacio de coordinación" que no da información sobre el título, hay que verlo debajo y puede llevar a errores cuando se tienen dos espacios de coordinación por ejemplo.	Se cambian los espacios de coordinación por "Espacio del alumnado" y "Espacio del profesorado".
2022-CAU-1	Resuelta	Lenguaje inclusivo en la entrada a los cursos (Profesor)	En MIS CURSOS aparece el nombre de cada asignatura y el del profesor o profesora que la imparte, pero las mujeres aparecemos bajo el término PROFESOR cuando debe aparecer el término PROFESORA. Os lo comunico porque sé que haréis lo posible por cambiarlo. Gracias.	Se han llevado a cabo los cambios solicitados por la comisión en la actual versión sustituyendo la palabra profesor por docente.
2021-COM-17	Resuelta	Información de hints a usuarios PRADO	Se sugiere diseñar un sistema de tips y hints para los usuarios de PRADO que permitan al profesorado formarse en pequeños aspectos de PRADO con consejos.	Se añade la sección Trucos y consejos en la página web prado.ugr.es aunque se ha producido un retraso en el envío por correo de consejos. Se propone comenzar nuevamente desde la reunión con este envío y planifica para noviembre, febrero y mayo.
2021-COM-16	Resuelta	Desactivar envíos retrasados en foros	Desactivar la funcionalidad que por defecto retrasa el envío de los mensajes en los foros durante 30 minutos.	Se decidió en la anterior reunión de la comisión dejar la configuración actual de espera de 30 minutos antes de enviar el mensaje al foro. No se ha localizado una manera de poner la opción de enviar sin esperas más visible en la plataforma.



2021-COM-6	Resuelta	Más tutoriales	Debería haber más tutoriales sobre cada una de las funciones que tiene PRADO	Se incorpora la petición de sugerencias sobre tutoriales en el e-mail de trucos sobre PRADO. Ya se han recibido algunas sugerencias por esta vía que han empezado a ser atendidas. Además se han actualizado y revisado los tutoriales con la nueva versión aunque se deja la vía abierta de sugerencias.
2021-CAU-6	Resuelta	Preguntas de ordenamiento en banco de preguntas	Se quiere evaluar si es factible introducir preguntas que soliciten hacer un ordenamiento en las respuestas.	Se ha implementado en la plataforma de este año PRADO 2324. Incorporado en la tipología de preguntas "Poner en orden"



1. SUGERENCIAS E INCIDENCIAS SOBRE CONFIGURACIÓN

Id	Estado actual	Estado sugerido	Descripción Corta	Descripción	Comentarios
2023-CAU-3	En progreso	Resuelta	Ampliar a semestre la consulta de logs.	Ampliar a 6 meses, todo un semestre, la consulta de logs (actualmente en 3 meses)	Esta separación está implementada de esta manera por motivos técnicos porque conservar todas las entradas en el log temporal hacía que empeorara notablemente el rendimiento de la plataforma. Esta información es accesible desplegando la opción Log histórico. No estaba habilitado en la plataforma de este curso pero ya se ha habilitado
2022-CAU-14	En progreso	Resuelta	Traducción página principal PRADO	Solicitan traducir al inglés la página principal de entrada https://prado.ugr.es/ al inglés dada la gran cantidad de alumnado internacional que recibe la UGR.	Se está valorando la inclusión de una herramienta de traducción automática de las páginas (DeepL). Esto serviría para todas las páginas UGR y no requeriría el mantenimiento que implica la traducción manual que se puede hacer actualmente. Se propone dar por resuelta.
2022-CAU-3	En progreso	Resuelta	Sugerencias en Web	Poner un apartado para añadir las sugerencias en la página dónde están los formularios de incidencias	Se añade el apartado "Otras consultas y sugerencias" en el formulario de incidencias para dar cabida a todas estas posibles cuestiones. Se considera suficiente para dar la sugerencia por resuelta
2021-CAU-3	En progreso	Resuelta	Ordenación alfabética errónea con las Ñ	En los listados de profesores por orden alfabético los apellidos con Ñ no se ordenan adecuadamente. Es un problema del collate de la base de datos.	Actualizado en la plataforma del curso 23/24

2. SUGERENCIAS E INCIDENCIAS SOBRE RESOLUCIÓN DE ERRORES Y PROBLEMAS

Id	Estado actual	Estado sugerido	Descripción Corta	Descripción	Comentarios
2023-CAU-12	En progreso	En progreso	Aumentar letra que viene por defecto	En las descripciones de cada recursos o actividad y que pueden marcarse como información a página principal solicita una profesora poder cambiarla de tamaño, al margen de poderla aumentar con el zoom del navegador.	Las características de la hoja de estilos utilizada en la plataforma PRADO son las mismas que las de la página web de la Universidad pero en el uso de ciertas herramientas pueden surgir problemas en su acceso. Se estudiarán las alternativas y posibles soluciones y se realizará alguna propuesta.
2023-CAU-9	En progreso	Resuelta	Imposibilidad de restaurar copias de seguridad	Conocer con antelación si se va a tener problemas de restauración de los materiales al comenzar el curso académico por ser una copia de seguridad muy pesada.	Actualmente se está trabajando para detectar este tipo de problemas, es decir, copias de seguridad que sobrepasen un límite de tamaño para informar al profesorado y que actúe en consecuencia.
2023-CAU-4	En progreso	Resuelta	Nota final de forma individual.	Cumplir con la protección de datos para hacer llegar la Nota final de forma individual (creación de ítem) en PRADO. Mayor información del procedimiento.	Se puede hacer esta práctica que es muy conveniente a través del calificador, tenemos que aumentar la visibilización de esta práctica. Incluir en consejos
2023-COM-3	En progreso	En progreso	Problemas en la importación de cuestionarios y banco de preguntas	Con bancos de preguntas muy numerosos y sobre todo cuando existe un sistema de categorías muy ramificado se han detectado algunos casos en los que la importación de cuestionarios en la nueva versión de la plataforma ha generado problemas	En la actualidad estamos analizando los casos detectados y replicando la importación en entornos de pruebas para evitar los problemas antes del curso próximo
2023-COM-1	En progreso	En progreso	Uso de My media en Safe Exam Browser	Necesitamos poder usar el Safe Exam Browser, o algo similar, y que esto no impida disponer de videos o imágenes de My Media durante la realización de cuestionarios.	Valorando el tema por nuestros técnicos
2022-COM-5	En progreso	Resuelta	Tareas enviadas por usuarios con rol docente	¿Es posible que se puedan crear actividades que deban rellenar los propios profesores? Es útil para la entrega de documentación relacionada con los TFMs, como informes, y no funciona bien cuando entran con rol de estudiante, porque no se les muestra, y con rol de profesor, sólo pueden evaluar.	Esta sugerencia viene por las necesidades de los TFM. Para dar respuesta a todos estos problemas existe una iniciativa actualmente del Vicerrectorado de creación de una herramienta que atienda estas necesidades. Se propone dar por resuelta .
2022-COM-3	En progreso	Resuelta	Mejoras Editor	La comisión realiza las siguientes aportaciones sobre algunas irregularidades detectadas en la plataforma: 1. En el recurso archivo cuando arrastras varios archivos y los incluyes a la vez no da error pero no los incluye todos 2. En el editor al pegar de Word no se copian las imágenes. Parece que si se copian pero luego no están en el documento final. 3. Posibilidad de duplicar secciones completas 4. Respuesta lenta en el editor cuando se introduce algún cambio importante en el formato, también cuando se ponen restricciones de acceso (Analizar si estos comportamientos tienen relación con el uso de MacOS).	Con la nueva versión se han mejorado algunas funcionalidades con lo que se empiezan a recoger nuevas incidencias y se propone cerrar esta .



2022-COM-2	En proceso	Resuelta	Gestión PRADO TFM/TFG	Diseñar un espacio genérico en PRADO en el que se puedan gestionar la entrega y defensa de TFMs teniendo en cuenta los procesos de entrega, generación de comisiones, acceso de comisiones a los trabajos...	Existe una iniciativa del Vicerrectorado de Transformación Digital para la elaboración de una aplicación específica TFG/TFM que dé respuesta a estos problemas de gestión difíciles de solventar desde la plataforma.
2021-CAU-4	En progreso	Resuelta	Profesores responsables de acta de noviembre en PRADO	En algunos casos, los profesores responsables de acta de la convocatoria de noviembre no son profesores del curso actual, pero sí aparecen en PRADO matriculados. Hay que hablar con el equipo CSIRC para ver si esta información se puede revisar.	Se han estudiado los casos y se ha hecho la consulta a docencia y a CSIRC, es un fallo en la información que llega de las vistas del CSIRC pero está localizado. En los dos últimos cursos no se han producido incidencias de este tipo. Se propone darla por resuelta.



3. SUGERENCIAS E INCIDENCIAS SOBRE FORMACIÓN Y TUTORIALES

Id	Estado actual	Estado sugerido	Descripción Corta	Descripción	Comentarios
2023-CAU-11	En progreso	En progreso	Tutoriales poco accesibles	Los usuarios indican que tienen problemas de accesibilidad con los tutoriales de PRADO, las indicaciones para la nueva versión presentan problemas de accesibilidad para el profesorado con discapacidad.	Se hará un estudio para analizar la accesibilidad de los materiales y trabajar en aquellos que presenten problemas para la comunidad universitaria.
2022-CAU-21	En progreso	Resuelta	Interacciones de un alumno: informe preliminar y completo	Informar al profesorado cómo indagar en los informes. Incluso dejar solo cuántas veces ha interactuado el estudiante con la carpeta o recurso concreto, así como la información temporal de su última entrada.	Se ha elaborado un tutorial sobre informes: https://www.youtube.com/watch?v=jWloBdrdlsM
2022-CAU-7	En progreso	En progreso	Mantener listados de estudiantes estables	Mantener los listados de estudiantes con el mismo número que al inicio de curso rellenando los estudiantes que sean baja con huecos en blanco, o con estudiantes basura para los listados. El problema viene cuando quieren unificar listados de estudiantes de distintos momentos en el curso académico.	Se acordó en la anterior reunión solucionar esta cuestión a través de la unificación de ficheros Excel. Queda pendiente ofrecer un consejo en la página web y en la próxima tanda a través del correo electrónico de cómo unificar esos listados de notas con Excel.
2022-CAU-5	En progreso	En progreso	Sugerencias sobre cuestionarios offline	Algunas sugerencias sobre la herramienta de cuestionarios offline: 1. No poner grupo en la hoja de repuesta sino TIPO (confunde a los alumnos) 2. Cuando se genera la hoja de preguntas (pdf) a veces no escribe bien las preguntas o falta un trozo de las opciones de elección (en la opción ver si aparecen) 3. La hoja de preguntas es demasiado extensa. Por ejemplo para 30 ítems ocupa hasta 6 páginas o mas. Yo aprieto el pdf hasta en 4 hojas 4. En la información final además de la nota yo les diría cuantos ítems han acertado, cuantos han fallado y cuantos han dejado sin contestar	Se incluye un consejo en la página web pero queda pendiente enviar el consejo en la tanda siguiente de e-mail. Se sugiere dar por resuelta cuando se produzca el envío.
2021-COM-15	En progreso	En progreso	Enmascarar metadatos de imágenes	En las imágenes que se incluyen en las preguntas de los cuestionarios se pide que se impida visualizar sus metadatos para evitar dar información o pistas sobre las respuestas.	Queda pendiente la inclusión de un consejo en la web de PRADO con las consideraciones a tener en cuenta cuando se añaden imágenes en cuestionarios. No se pudo llegar a una solución automática de los problemas ya existentes.



2021- COM-14	En progreso	En progreso	Evaluar Safe-exam- browser	Hacer un estudio del safe-exam-browser para ver qué problemas y ventajas tiene su utilización en cuestionarios online.	Se informó en la comisión anterior sobre las limitaciones y posibilidades de esta funcionalidad. Dada su complejidad se decide la elaboración de un material de ayuda para su uso. Queda pendiente la elaboración de ese material de ayuda y la incorporación de un consejo en la web de consejos PRADO.
-----------------	-------------	-------------	-------------------------------	--	--



4. SUGERENCIAS E INCIDENCIAS SOBRE PLUGINS Y OTROS PROGRAMAS

Id	Estado actual	Estado sugerido	Descripción Corta	Descripción	Comentarios
2023-CAU-1	En progreso	En progreso	Alta de plugin	Plugin Virtual Programming Lab https://moodle.org/plugins/mod_vpl	Valorar el plugin una vez que ya contamos con la nueva versión estable de la plataforma.
2022-CAU-17	En progreso	Resuelta	Herramienta tipo Kahoot	¿Sería posible que tuvieramos una versión más parecida a Kahoot, Socrative e integrada en el calificador?	Actualmente existe una iniciativa para la adquisición de la herramienta Wooclap a través de RedIris para todas las Universidades españolas. Se valoraron distintas herramientas de dinamización del aula y Wooclap tiene una mejor integración con Moodle.



5. SUGERENCIAS E INCIDENCIAS SOBRE GESTIÓN DE ESPACIOS DOCENTES Y USUARIOS

Id	Estado actual	Estado sugerido	Descripción Corta	Descripción	Comentarios
2023-COM-2	En progreso	En progreso	Acceso evaluadores externos para ECOE	Se solicita el que evaluadores externos puedan acceder a la plataforma sin ser docentes. En este caso son actores que participan en los ECOE.	Valoramos como resolver esta posibilidad ya que el acceso se produce a través de una cuenta institucional. Relacionado con sugerencia 2023-CAU-14
2023-CAU-14	En progreso	Resuelto	Incluir profesorado externo sin necesidad de crear cuenta institucional.	Dar de alta en asignaturas de PRADO a profesores externos a la Universidad de Granada en calidad de editor de asignatura y sin necesidad de crearles una dirección de correo ugr de externo.	Se trata de una restricción de la Universidad que identifica de esta manera a su profesorado. Cualquier docente debería pasar por ese filtro.
2023-CAU-13	En progreso	Resuelto	ED PRADO asig. modalidad solo examen	Responsables de acta de las asignaturas en extinción preguntan si sería posible tener un espacio en PRADO para esas asignaturas en extinción.	Se ha solicitado a CSIRC que nos manden responsable de actas de este tipo de asignaturas.
2023-CAU-8	En progreso	En progreso	Único ED PRADO de prácticas con varias titulaciones	Espacio docente en PRADO para coordinación de prácticas de departamentos que gestionan varias grados, así hay un sitio común para que los alumnos se pongan en contacto con la coordinación y resolver sus dudas, y medio para que el coordinador pueda avisar a los alumnos de convocatorias de prácticas o de cambios de las mismas.	Este tema tiene una solución compleja desde la plataforma PRADO. Actualmente se tiene el proyecto de una aplicación para la gestión de las prácticas pero mientras se valorará alguna posible solución y si hay que buscarla fuera de la plataforma.
2023-CAU-7	En progreso	Resuelta	Prácticas externas de ordenación docente fuera de POD	Las prácticas externas no son reflejo de la realidad en la plataforma, debido a que en el POD tampoco lo son. (Esta petición viene de una docente al cargo de prácticas externas de un Grado). La gestión de los grupos de prácticas es complicada llevarla a cabo desde PRADO porque no vienen como distintos grupos desde ordenación académica solo como una única asignatura práctica donde están todos los grupos.	Posible solución llevada a cabo en el caso de educación que podría aplicarse en este caso: Se marcaron las asignaturas prácticas como teóricas desde docencia para poder tener la organización por grupos que se hacía desde las matrículas. Los grupos se configuraron con los supervisores de cada grupo y no con todos los supervisores como ocurría en años anteriores.
2023-CAU-6	En progreso	Resuelta	Incluir coordinador global misma asignatura de diferentes grados.	Asignar el rol de coordinador de asignatura único (de una misma asignatura) para todas las titulaciones? Obviamente este coordinador no tendría ningún crédito en la mayoría de estas asignaturas, sólo en la que imparte docencia. Por ejemplo, Contabilidad (ADE, ADE-Derecho y ADE-ingenierías)	Consultar con la comisión si esto se considera una necesidad para todos los grados o algo específico que se pueda ir gestionando a petición de los usuarios con una autorización del Vicerrectorado de Grado.
2023-CAU-5	En progreso	Resuelta	Coordinador master en todas las asignaturas.	Asignar el rol de coordinador de titulación que no tendría ningún crédito en la mayoría de las asignaturas, sólo en la que imparte docencia pero en algunos casos necesita tener acceso a esas asignaturas.	Se puede llevar a cabo esta opción si desde posgrado se da de alta al profesor/a en la asignatura con 0 créditos. En otro caso tendría que hacerse manual e implicaría una alta carga de trabajo cuando se produzcan muchas incidencias. En algunos másteres de títulos propios ya está resuelto de esta manera.



2023-CAU-2	En progreso	Resuelta	Segmentar ED del alumnado por asignatura	En el ámbito de POSGRADO, en el espacio del coordinador "Espacio docente para el alumnado", que cada asignatura tenga un grupo automático y en ella los alumnos matriculados en esa asignatura para cuestiones, sobre todo, entendemos que de comunicación.	Consultar con la comisión si esto se considera una necesidad para todos los másteres o algo específico que se pueda ir gestionando a petición de los usuarios.
2022-COM-4	En Progreso	Resuelta	Acceso usuarios no UGR	¿Se puede estudiar la posibilidad de dar acceso a usuarios externos que participan en las comisiones de evaluación de TFMs, sólo para esta asignatura?	Se pueden gestionar las cuentas de usuarios externos para másteres con posgrado. En el momento que se tenga ese acceso podrían acceder sin problemas como en otros másteres. Se propone dar la sugerencia por resuelta .