



Delegación General de Estudiantes

INFORME VICECOORDINADOR EJECUTIVO



Índice

Introducción	2
Reuniones con el Equipo Rectoral	2
Vicerrectorado de Innovación Social, Empleabilidad y Emprendimiento . . .	2
Vicerrector de Estudiantes y Secretariado de Información y Participación .	2
Trabajo con Delegaciones	2
Sustitución y Apoyo a Otros Cargos	3
Consejo Social	3
Junta de Vocales	3
Trabajo en la sede	4



Introducción

El presente documento recoge el informe de trabajo de este área desde anterior pleno.

Reuniones con el Equipo Rectoral

Desde el equipo, nos propusimos mantener contacto con todos los nuevos Vicerrectores que han asumido sus cargos recientemente. El objetivo era dar a conocer nuestro equipo y establecer nuevas vías de trabajo y colaboración. En calidad de Ejecutivo, asistimos a las siguientes reuniones:

Vicerrectorado de Innovación Social, Empleabilidad y Emprendimiento

El 8 de mayo, junto con el V.Extensión y el V.Académico, tuvimos una reunión con el Sr.Vicerrector en la Delegación General de Estudiantes, en relación al AG2, AG7, VE1, VE2. Se exploraron nuevas líneas en las que trabajar con ellos y se aprovechó la buena relación para presionar a los vicerrectores que no respondían a los correos que enviábamos desde la DGE.

Vicerrector de Estudiantes y Secretariado de Información y Participación

Se ha mantenido un trabajo continuo y reuniones frecuentes debido a la proximidad y el compartir edificio y espacios. Destacamos la buena relación con ambos sectores. En concreto para hablar del paro académico y las modificaciones a la becas y ayudas de la universidad. El 15 de mayo nos reunimos de urgencia para tratar el tema de la TUI, tras explicar sus motivos, propusimos una serie de cambios, los cuales acordamos que iban a estudiar, tras esto pedimos que nos enviaran los datos para poder realizar y dar más información al respecto sobre este tema y el uso que se le da a las TUI.

Trabajo con Delegaciones

Como se indicó en los anteriores plenos, el equipo a trabajado con diferentes delegaciones las cuales solicitaron el apoyo de la DGE, para la realización de actividades o eventos. Siguiendo en la línea hemos asistido a las delegaciones que nos han solicitado ayuda, así como estar presentes en los actos institucionales realizados en relación al VE1, VE2, VE4. Destacando la reunión con el decanato de Farmacia para explicar la suputación de su delegación y tomar medidas para fomentar la participación y prever las próximas elecciones.



Sustitución y Apoyo a Otros Cargos

En calidad de V.Ejecutivo, se sustituyó al Cordinador General de Estudiantes de la AGI y al Vocal de Extensión Universitaria 6 (VE6). En la última reunión de la Comisión Jurídica. Se realizaron unas charlas sobre representación externa en las jornadas del 11 de mayo, así como se ayudo a la organización de las mismas.

Consejo Social

No se ha convocado ninguna reunión de dicho órgano, solo se han recibido invitación a diversos actos. Adjunto la agenda y se informa de los próximos eventos:

- Domingo 19 de mayo, 20:30 Cóctel de bienvenida a profesor César Hidalgo (Carmen de la Victoria)
- Lunes 20 de mayo, 12:00 Presentación del Mapa de Complejidad Económica de España por el profesor César Hidalgo (Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales)
- Lunes 10 de junio, 12:00 Acto de entrega de Premios al Talento de Estudiantado de UGR (Espacio V Centenario, Sala Máxima)
- Jueves 27 de junio, 09:30 Pleno del Consejo Social (Hospital Real, Sala de Prensa)
- Jueves 27 de junio, Acto de entrega de medallas corporativas a miembros del Consejo Social -a la finalización del Pleno del Consejo Social, aprox. 12:00- (Hospital Real, Salón de rectores)

Junta de Vocales

Se le ha peído a los Vocales el informe del trabajo realizado, durante este semestre, el cual se ha subido a la documentación. En general todas las delegaciones han respondido a los Vocales, salgo algunas que han decido de forma deliberada no responder a los correos o no presentarse a las citas que ellos mismos han convocado.



Trabajo en la sede

Se ha realizado la contratación de los nuevos becarios así, como el proceso de selección y la entrevista a los mismos. Tras su incorporación se les a dado una formación en representación y en estructura de la UGR, para que puedan realizar su trabajo. Los trabajos asignados permanentemente son mantenimiento de la web, ordenar el Drive, contestar a las llamadas que se realizan al numero institucional para redirigirlas o resolverlas y el mantenimiento de la sede. A estos se les añaden los trabajos que salen de forma diaria, planificados o puntuales.