



INFORME DEL VICECOORDINADOR DE POLÍTICA INSTITUCIONAL

Nombre: Lucas

Periodo: Del 28/11/2023 al 12/03/2024

Apellidos: de Uña Ocampo

ÍNDICE

TRABAJO DESARROLLADO	3
PERSONAL	3
APOYO AL COORDINADOR GENERAL EN SUS LABORES	3
RECOPIACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE TAREAS	3
APOYO AL EQUIPO Y OTROS MIEMBROS DE LA DGE	3
ACOMPAÑAMIENTO Y SUBSTITUCIÓN DEL CGE A ACTOS	3
ATENCIÓN AL CORREO DE COORDINADOR	3
APOYO A DELEGACIONES DE CENTRO	3
GESTIONES POST-ELECCIONES CRM	4
SOLICITUD Y OBTENCIÓN DE MAYOR NÚMERO DE ESTUDIANTES EN COMISIONES DE LA UGR	4
NEGOCIACIÓN DEL PRECIO DE COMEDORES	4
GESTIÓN DE MEJORAS A CORTO PLAZO EN EL SERVICIO DE COMEDORES	5
NEGOCIACIÓN DEL PROTOCOLO DE ACCESO	5
FINALIZACIÓN DE LAS NEGOCIACIONES DEL PARO	5
GESTIÓN DE LOS BECARIOS DE LA DGE	6
VISITA DE ESTUDIANTES PERUANOS	6
AYUDA AL CRM EN SU PROCESO ELECTORAL	6
ACCESO A LISTAS DE DISTRIBUCIÓN	6
PARTICIPACIÓN EN LA CHARLA DE LA COLABORACIÓN DEICCP	6
COLABORACIÓN CON DIFERENTES TAREAS DE OTROS CARGOS	7
REUNIONES	8
EXTERNAS REALIZADAS	8
EXTERNAS PROGRAMADAS	13
EXTERNAS PLANIFICADAS	13
TRABAJO PENDIENTE	17
INICIADO Y NO CONCLUIDO	17
REVISIÓN DEL PLAN DE BECAS PROPIAS 2024/2025	17
REGLAMENTO DE LA DETI	17
DESARROLLO Y DIFUSIÓN DE LA PLATAFORMA YOSIGO	17



CUBRIR VACANTES DE COMISIONES DE VICERRECTORADOS	18
DIGITALIZACIÓN DE LA CERRADURA	18
GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN EN ARQUS	18
VISITAS A DELEGACIONES DE CENTRO	18
CREACIÓN DE GRUPOS DE COMUNICACIÓN Y ACTIVIDADES	18
NEGOCIACIÓN DE PRESUPUESTOS DE DELEGACIONES DE CENTRO	19
VISITA A LOS CAMPUS DE CEUTA Y MELILLA	19
COLABORACIÓN CON DIFERENTES TAREAS DE OTROS CARGOS	19
POR INICIAR	20
CREACIÓN DE UNA POLÍTICA DE TRANSPARENCIA	20
PROPUESTA DE CRÉDITOS DE OPTATIVIDAD	20
REFORMA DEL MIC	20
ACCESO A SALVE UGR	20
COLABORACIÓN CON DIFERENTES TAREAS DE OTROS CARGOS	20
CONCLUSIONES Y VALORACIONES PERSONALES	21



TRABAJO DESARROLLADO

PERSONAL

APOYO AL COORDINADOR GENERAL EN SUS LABORES

He trabajado codo a codo con el CGE Lucas Cagigas Amaro con el objetivo de amenizar su trabajo así como el del resto del equipo.

Con este, así como con el Vicecoordinador Ejecutivo, me he reunido con una frecuencia casi diaria para gestionar las tareas del equipo y planificar el trabajo que hacer, así como para revisar el progreso realizado e ir ajustando nuestros planes acordemente.

RECOPIACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE TAREAS

Recientemente trabajé en la actualización de la hoja de tareas de la Permanente, recopilando las diferentes tareas resultas de reuniones realizadas y asignando estas. Además, actualicé el estado de varias tareas ya realizadas o en proceso.

APOYO AL EQUIPO Y OTROS MIEMBROS DE LA DGE

A lo largo de estos meses, me he reunido en nombre del CGE con múltiples miembros tanto de la Permanente de la DGE como del Pleno para orientarles y auxiliarles en los diferentes aspectos que el momento requería.

ACOMPAÑAMIENTO Y SUBSTITUCIÓN DEL CGE A ACTOS

Durante este periodo y continuando con el trabajo del anterior, he acompañado a este, y substituído cuando no podía asistir, a los diferentes actos a los que ha sido invitado, preparando junto a él los diferentes discursos que ha tenido que dar e intentando garantizar y preservar una imagen positiva de la DGE

ATENCIÓN AL CORREO DE COORDINADOR

Junto al CGE, atiendo de manera diaria el correo electrónico de coordinadordge@ugr.es y respondo a los correos que van llegando de acorde con lo consensuado con el CGE.

APOYO A DELEGACIONES DE CENTRO

Aprovechando la realización de las visitas a Delegaciones de Centro y en la línea del VPI4 de la DGE, he reincidento en mi disponibilidad con estas, así como brindado apoyo y consejo a varias delegaciones en múltiples ámbitos: infraestructuras, quejas, normativa, etc.



Continuaré actuando como vínculo de contacto directo y como apoyo a todas las Delegaciones de Centro.

GESTIONES POST-ELECCIONES CRM

Tras las elecciones del Consejo de Representantes de Máster, ayudé a su ejecutiva en varias gestiones sobre el funcionamiento del CrM. Principalmente estas gestiones se resumen en su acceso al despacho y el acceso y ejecución de su presupuesto.

SOLICITUD Y OBTENCIÓN DE MAYOR NÚMERO DE ESTUDIANTES EN COMISIONES DE LA UGR

En el Consejo de Gobierno en el que se aprobó la creación de la Comisión de Infraestructuras de la UGR, no delegada del mismo, se solicitó para esta una plaza más para estudiantes con su debida argumentación. La Vicerrectora accedió a ello y se disponen por tanto de dos plazas en lugar de la una original.

NEGOCIACIÓN DEL PRECIO DE COMEDORES

El día 13 de diciembre del 2023, a la vuelta de Comisión Económica de la UGR, Iván Salido me informó de que se había incluido en los presupuestos de la UGR la subida del precio del menú para llevar del SCU a 6 euros para estudiantes. Nada más conocer esa información, nos pusimos a redactar un comunicado para tenerlo al día siguiente y hacérselo llegar al equipo rectoral de la UGR.

La noche del día siguiente, una vez bien detallado y pulido este documento, se le trasladó al Rector para que se nos comunicase intención de solucionarlo antes del Claustro del día siguiente. A la mañana siguiente, justo antes de iniciar el Claustro, el Vicerrector de Estudiantes y el Director del SIPAE nos hicieron saber que ellos no estaban informados de dicha subida y que se hallaban tan sorprendidos como nosotros. En el Claustro, se comentó en varias ocasiones nuestro descontento con la subida al igual que nuestra invitación a sentarnos y hablar y plantearla mejor. Esta subida no consensuada, resultó en un amplio número de abstenciones en la Memoria de Gestión del año presentada por el Rector, en la que se mencionaban los presupuestos.

Antes de finalizar el Claustro, hablamos con el Gerente para reunirnos con la mayor brevedad posible, esto fue el lunes siguiente. En estas 3 horas de reunión, estuvimos discutiendo varias opciones. En un principio, mostrábamos la postura de no tocar el precio del menú, pero finalmente gracias a la mediación del Director del SIPAE y la relajación mostrada por el V. Ejecutivo, llegamos a la propuesta de punto medio que trasladamos al Pleno de esa misma tarde.

Finalmente, en el Pleno se aprobó la propuesta negociada y esa misma noche le di traslado por teléfono al Gerente de dicho resultado. Todo el proceso fue muy apresurado debido al hecho de que los presupuestos se aprobaron el martes 19 en Consejo de Gobierno.



GESTIÓN DE MEJORAS A CORTO PLAZO EN EL SERVICIO DE COMEDORES

De acuerdo con las negociaciones llevadas a cabo con el Gerente en diciembre de 2023 con respecto al SCU, a través de correo electrónico así como en persona comentamos con éste la posibilidad de comenzar a reunirnos para tratar las posibles mejoras. En el último Consejo de Gobierno, al hablar presencialmente con el Gerente nos indicó que pronto cambiaría el administrador de comedores y que sería conveniente esperar a este cambio para iniciar las reuniones, mas que si disponíamos de alguna propuesta de mayor urgencia se la hiciésemos llegar.

De manera correspondiente, al día siguiente le comuniqué por correo dos de las peticiones que, a mi conocer, llevan más tiempo solicitándose y además son relevantes debido a la aproximación de las altas temperaturas: la instalación de máquinas de hielo y un sistema adecuado de refrigeración. El Gerente nos ha confirmado que pronto se instalarán las máquinas de hielo, pero que el sistema de refrigeración tiene que estudiarlo más a fondo.

NEGOCIACIÓN DEL PROTOCOLO DE ACCESO

Finalizamos por fin las gestiones y negociaciones del Protocolo de Acceso. La finalización de estas vino por reunión con el Gerente, dónde se concretaron los últimos detalles y el protocolo entró en efecto.

Al inicio de su implementación, se dieron algunas problemáticas pero que se fueron solventando con el paso del tiempo y hablando los problemas. Actualmente el acceso funciona perfectamente y sin ningún tipo de problema ni inconveniente.

FINALIZACIÓN DE LAS NEGOCIACIONES DEL PARO

Tras el trabajo llevado a cabo por los dos Coordinadores Generales anteriores, Javier Torres y Antonio Arturo, hemos llegado al fin de las negociaciones del reglamento del Paro Académico. Los últimos aspectos de la negociación los hemos llevado a cabo principalmente el V. Académico y yo, con ayuda esporádica del V. Ejecutivo y el CGE en función de su disponibilidad.

Las principales modificaciones fueron en prol del estudiantado así como modificaciones legales aportadas por Secretaría General para actualizarlo a la nueva legislación. Además, se incluyó la garantía de que cualquier estudiante pueda asistir a clase, garantizando a la vez que no se perjudique a quien no lo haga. En cualquier caso, todas estas modificaciones fueron aprobadas por Pleno.

El 11 y 12 de este mes, se trató en Comisión de Reglamentos de la UGR, de la que formo parte. Queda pendiente realizar una última revisión para decidir si hacer alguna modificación y volver a llevarlo por la comisión y retrasar su aprobación por Consejo de Gobierno o pasarlo tal y como está.



GESTIÓN DE LOS BECARIOS DE LA DGE

Tras el cierre de la presentación de currículums en la plataforma Ícaro, procedí principalmente junto al Vicesorero y V. Ejecutivo a realizar la selección de los perfiles en los que más interesados nos hallábamos.

VISITA DE ESTUDIANTES PERUANOS

Desde el SPRE, se invitó a la DGE a coordinar el acompañamiento a varios estudiantes procedentes de Perú interesados en conocer algunas de nuestras facultades para cursar aquí estudios. Los centros en cuestión fueron la ETS de Ingeniería Informática y Telecomunicaciones, acompañamiento que realizamos el V. Ejecutivo y yo, y la Facultad de Comunicación y Documentación, para la cual el acompañamiento se gestionó a través del decanato.

AYUDA AL CRM EN SU PROCESO ELECTORAL

Desde el Consejo de Representantes de Máster, se contactó con la DGE para que ayudásemos en la realización de sus elecciones a los diferentes cargos unipersonales. Para ello, estuve en contacto frecuente con la Mesa Electoral del órgano, informando de cómo proceder y ayudando a obtener toda la información necesaria para las elecciones. En el mismo día de la elección, asistimos a ella el V. Académico y yo, asistiendo el V. Académico conmigo debido a su amplio conocimiento de la plataforma Lime Survey para así poder realizar las votaciones más cómodamente.

ACCESO A LISTAS DE DISTRIBUCIÓN

Recientemente, junto al V. Ejecutivo, nos acercamos a Secretaría General para solicitar el acceso a listas de distribución de la UGR cuyo destino sean los estudiantes. En este aspecto, nos han indicado que disponemos de acceso a la lista infoAlumnos. Además, existe una lista llamada infoEstudiantil que, a nuestro saber, los correos enviados a través de ella llegan directamente a la bandeja de entrada, por tanto hemos solicitado acceso a ella y debería de ser otorgado sin mayor inconveniente.

PARTICIPACIÓN EN LA CHARLA DE LA COLABORACIÓN DEICCP

Junto a la V. Extensión, participé en la charla impartida a los asistentes al Intercaminos 2024, en consonancia con los requerimientos establecidos para la colaboración otorgada a la Delegación de Estudiantes de Ingeniería de Caminos, Canales y Puertos para la actividad antes mencionada.



COLABORACIÓN CON DIFERENTES TAREAS DE OTROS CARGOS

Además de todo lo mencionado en este informe, que se refiere a tareas que he realizado a nivel individual o en las que he sido el promotor principal, he trabajado mano a mano con el CGE y otros Vicecoordinadores en muchas otras tareas, pero con el objetivo de no extender más de lo necesario el informe simplemente hago referencia a los títulos de estas en sus respectivos informes.

Con el Coordinador General de Estudiantes trabajé en Reparto de Tareas, Toma de Decisiones Urgentes, Cobertura de Vacantes Equipo, Cobertura de Vacantes las Diferentes Comisiones de los Órganos de Representación, Gestión de las Prácticas Ícaro, Ayuda al Vicerrectorado en la Organización del Encuentro entre Representantes de los Campus de Ceuta, Melilla y Granada y Preparación de Diferentes Reuniones.

Con el Director de Académico trabajé en Actualización de los Grupos de Telegram, Obtención del Canva Pro, Revisión del Presupuesto de la UGR, Limpieza de la Sede, Petición de Grifo de Agua para la Sede, Actualización de las Firmas de los Correos, Revisión de las Salas de Estudio durante Exámenes, Reforma del Protocolo de Acceso a la DGE, Apoyo para los Presupuestos de las Delegaciones de Centro y Correo Informativo sobre Huelgas y Paro Académico.

Con el director de Externas, la Organización de la XIII AGO de ACUA, enviando el mencionado correo y hablando en persona con el Director del Carmen.



REUNIONES

EXTERNAS REALIZADAS

Reuniones con órganos y cargos externos a la DGE, realizadas en fecha de este informe.

En el informe previo, aparece como programada en esta sección una reunión de la Comisión de Evaluación DOCENTIA de la UGR el 27/09/2023, pero no aparece como realizada debido a que finalmente no asistí por estar en las Jornadas de Recepción de Paseillos.

Reunión	Fecha	Duración	Descripción
Visita a la Delegación de RRLL y RRHH	29/11/2023	1h	En el ámbito de las visitas a Delegaciones de Centro, este día se visitó la Delegación de Estudiantes de Relaciones Laborales y Recursos Humanos. Esta delegación tiene una buena participación aunque no dispone de merch ni de página web.
Visita a la Delegación de Traducción e Interpretación	29/11/2023	1:30h	En el ámbito de las visitas a Delegaciones de Centro, a través de un contacto de una estudiante de esta facultad, conseguimos concertar esta reunión. La Delegación de Estudiantes de Traducción e Interpretación (DETI) actualmente no dispone de casi miembros y se haya inactiva, pero su delegada y la estudiante de contacto se hayan interesadas en revivir la delegación. Desde la DGE hemos ofrecido nuestro compromiso a ayudar en todo el proceso.
Pleno de Elección del Consejo de Representantes de Máster	30/11/2023	2h	<i>Véase el trabajo desarrollado "AYUDA AL CRM EN SU PROCESO ELECTORAL"</i>



Visita a la infraestructura de la Facultad de BBAA	30/11/2023	2:30h	A petición expresa del Delegado de la Facultad de Bellas Artes y tras comentarnos en la visita a su delegación las problemáticas con su edificio de escultura, visité acompañado de este el edificio. El Delegado me enseñó las diferentes salas del edificio así como su estructura general, indicando las complicaciones que tenía y los claros riesgos para la salud y seguridad. A mitad de visita, nos acompañó también su Decana y vino también el V. Ejecutivo. Todos los defectos y riesgos que nos indicaban tanto el Delegado como la Decana eran claramente visibles y comprensibles y quedaron a posteriori reflejados en un informe que se le aportó al Delegado con el fin de que pueda ayudar a sus reclamaciones, siempre ofreciendo también mi ayuda para el asunto.
Reunión con el Director del SIPAE	05/12/2023	15min	Se habla sobre el protocolo de acceso a la DGE para matizar la forma en la que se dan los avisos.
Reunión con el Vicerrector de Estudiantes y Vida Universitaria	07/12/2023	1:30h	Se habla sobre propuestas de mejora en las becas propias y que el Paro Académico está siendo revisado por la Secretaría General.
Reunión informal con el Director del SIPAE sobre Comedores	16/12/2023	1h	En esta reunión un sábado, debido al repentino descubrimiento por parte del Vicerrectorado de Estudiantes la mañana anterior de la subida del precio de comedores, nos reunimos de urgencia con el Director del SIPAE (el Vicerrector no estaba disponible) para conocer su punto de vista, opinión y sensaciones y poner también las nuestras en común. Planteamos una serie de propuestas alternativas a la subida y buscamos razones también para esta. Aprovechamos también para hablar de la próxima visita de los estudiantes Peruanos a la UGR.



Reunión con el Gerente y el Director del SIPAE sobre el precio del SCU	18/12/2023	3h	Este día se llevó a cabo la negociación del precio de Comedores. La reunión se fechó antes de finalizar el Claustro del viernes anterior entre el Gerente y la DGE, uniéndose a esta también el Director del SIPAE.
Delegación y Decanato de la Facultad de Traducción e Interpretación	19/12/2023	45min	Se discutieron las principales vías de reactivación de esta delegación de centro y cómo su decanato podía ayudar y colaborar en esta tarea. Una de las principales cuestiones fue redes sociales y su reglamento.
Visita de los estudiantes Peruanos a la ETSIIT	21/12/2023	3h	Acompañé a dos estudiantes Peruanos a la ETSIIT, dónde junto al Subdirector de Estudiantes y posteriormente el Delegado de esta se realizó la visita. Más detalles en "VISITA DE ESTUDIANTES PERUANOS" .
Reunión con el Vicerrector de Estudiantes y Vida Universitaria	11/01/2024	2:30h	Se analiza el uso de las becas propias durante el año anterior, hablando de mejoras a implementar y se echa un vistazo a la revisión del borrador del Paro Académico hecha por la Secretaría General.
Reunión con el Director del SIPAE	19/01/2024	0min	Se había concertado una reunión para aclarar cuestiones respecto al protocolo de acceso a la DGE, pero no pudo asistir finalmente. Aun así, se deja constancia porque el aviso fue posterior a la hora de la reunión.
Reunión del UGR-PARS	31/01/2024	3h	Junto a la V. Salud y Bienestar, asistí a la reunión de desarrollo del Protocolo contra el suicidio de la UGR. Aporté en lo que me fue posible, interviniendo poco debido a mi desconocimiento del estado de reuniones anteriores.
Reunión con el Vicerrector de Estudiantes y Vida Universitaria y el Director del SIPAE	01/02/2024	2 horas	Debido a ciertas problemáticas con el acceso a la Sede, nos reunimos para tratar de nuevo el funcionamiento del Protocolo de Acceso. Además, el Vicerrector nos informó de más detalles del futuro plan de becas propias.



Primer contacto con la Tienda UGR	05/02/2024	30min	A petición de la propia Tienda UGR, nos reunimos con ella para que nos diese a conocer sus servicios y nos detallase su funcionamiento. Ofrecimos a esta la opción de realizar un sorteo conjunto, para dar a conocer mejor la tienda y promocionarnos ambos en redes sociales.
Monthly Meeting ARQUS StC	07/02/2024	45min	Siendo mi primer meeting del Student Council y el primero de carácter mensual, se informó del estado general del StC: presupuesto, proyectos en curso, propuestas, participación, etc. Así mismo, se indicó que debían hacerse ciertas elecciones y, en ausencia de otros candidatos, me ofrecí a cubrir el puesto de tesorero. Además, se mencionó la posible fecha de la ARQUS Annual Conference y un posible meeting presencial en Octubre. Se preguntó también si estábamos de acuerdo con financiar la asistencia de varios estudiantes de universidades ARQUS a un programa de la ESA, cuestión a la que voté a favor, al disponer de un amplio presupuesto que no se suele ejecutar en su totalidad.
Reunión con el Vicerrector de Estudiantes y Vida Universitaria	08/02/2024	2h	El Vicerrector nos provisionó de la revisión de Secretaría General del Paro y varias modificaciones propuestas para él, todas en línea beneficiosa para el estudiantado.
Reunión con la gestión local de ARQUS	09/02/2024	1h	Junto al Presidente del CrD, me reuní con la coordinadora de ARQUS Granada y con la que gestiona la participación de estudiantes para aclarar algunas cosas al respecto de los representantes y el funcionamiento del StC y ARQUS en general y nuestra participación en este.
Reunión con el Vicerrector de Estudiantes y Vida	13/02/2024	2h	Tras una revisión completa al texto final por nuestra parte, se realiza una última reunión para cerrar el borrador.



Universitaria			
Contacto con el Vicerrector de Innovación Social, Empleabilidad y Emprendimiento	21/02/2024	30min	Dado que el Vicerrector de Innovación Social, Empleabilidad y Emprendimiento se encontraba en MediaLab cuando fui a hablar con su directora, este aprovechó para presentarme el programa YoSigo y ponerme en contacto con los miembros de su vicerrectorado que lo gestionan y proponerme participar.
Reunión con la directora de MediaLab UGR	21/02/2024	30min	Me reuní con la Coordinadora Ejecutiva de MediaLab UGR, Sandra Haro, para comentar las actividades que la DGE iba a realizar en el 8M y ver como podíamos colaborar con su servicio, a petición de la V. Igualdad.
Reunión con el Director del SIPAE	06/03/2024	1:15h	A petición mía, solicité al Director del SIPAE reunirnos en la Sede para comentarle una serie de cuestiones principalmente orientadas al SIPAE y Asociacionismo. Finalmente, asistió el Vicerrector. El Vicerrector nos informó en detalle de su propuesta para Plan de Becas Propias del próximo curso. Además, le transmitimos lo ocurrido con la difusión del Paro y debido a la duración que llevó el punto anterior y este, finalmente no se pudieron tratar los temas iniciales con el director del SIPAE.



Reunión virtual programa YoSigo	06/03/2024	1:30h	De manera telemática y a propuesta del Vicerrector de Innovación Social, Empleabilidad y Emprendimiento, me reuní con dos miembros de su vicerrectorado que desarrollan la plataforma YoSigo de manera telemática. Comentamos las formas en las que la DGE podía participar y me comentaron cómo creen que la DGE podría ayudar a su desarrollo y difusión. Véase “DESARROLLO Y DIFUSIÓN DE LA PLATAFORMA YOSIGO” .
Monthly Meeting ARQUS StC	11/03/2024	45min	Como primer punto, comentaron la existencia y participación en un nuevo órgano, la Executive Board, para la que a posteriori de mi reunión indiqué al presidente del StC que estaría encantado de ayudar mientras no hubiese otro interesado. Hablamos de la conferencia de Julio así como del meeting de octubre (en este caso, precisando periodo que mejor nos venía) y comentamos la opción de financiar un panel para la Annual conference de julio, idea que en un principio saldrá adelante.

EXTERNAS PROGRAMADAS

Reuniones con órganos y cargos externos a la DGE, planificadas y programadas previamente a la presentación de este informe pero que no han sido realizadas antes de dicho momento.

Actualmente, no tengo ninguna reunión programada.

EXTERNAS PLANIFICADAS

Reuniones con órganos y cargos externos a la DGE, planificadas desde el equipo (y dependiendo de cuál en espera de respuesta) antes de la presentación de este informe y que no se ha acordado fecha previamente a dicho momento.

Reunión	Contactado	Objetivo
---------	------------	----------



Visita a la Delegación de CCEE	No	En el marco de las visitas a Delegaciones de Centro, queda pendiente responder a la Delegación de Estudiantes de CCEE para fechar un día y hora para realizar la visita.
Visita a los Campus de Ceuta y Melilla	No	Tras no poder realizarse en el cuatrimestre pasado, queda pendiente volver a contactar con los campus de las Ciudades Autónomas de Ceuta y Melilla para visitar sus Delegaciones de Centro.
Reunión con la Vicerrectora de Posgrado y Formación Permanente	Sí	Establecimiento de contacto con el Vicerrector desde el equipo, incluyendo a la coordinación/dirección de este así como a los Vicecoordinadores correspondientes, y planteamiento mutuo de propuestas y problemas para este curso.
Reunión con el Vicerrector de Investigación y Transferencia	Sí	Establecimiento de contacto con el Vicerrector desde el equipo, incluyendo a la coordinación/dirección de este así como a los Vicecoordinadores correspondientes, y planteamiento mutuo de propuestas y problemas para este curso.
Reunión con el Vicerrector de Transformación Digital	Sí	Establecimiento de contacto con el Vicerrector desde el equipo, incluyendo a la coordinación/dirección de este así como a los Vicecoordinadores correspondientes, y planteamiento mutuo de propuestas y problemas para este curso.
Reunión con el Vicerrector de Ordenación Académica y Profesorado	No	Establecimiento de contacto con el Vicerrector desde el equipo, incluyendo a la coordinación/dirección de este así como a los Vicecoordinadores correspondientes, y planteamiento mutuo de propuestas y problemas para este curso.
Reunión con la Vicerrectora de Calidad, Innovación Docente y Estudios de Grado	Sí	Establecimiento de contacto con el Vicerrector desde el equipo, incluyendo a la coordinación/dirección de este así como a los Vicecoordinadores correspondientes, y planteamiento mutuo de propuestas y problemas para este curso.
Reunión con el	Sí	Establecimiento de contacto con el



Vicerrector de Innovación Social, Empleabilidad y Emprendimiento		<p>Vicerrector desde el equipo, incluyendo a la coordinación/dirección de este así como a los Vicecoordinadores correspondientes, y planteamiento mutuo de propuestas y problemas para este curso.</p> <p>Seguimos en proceso de fechar esta reunión debido a que en las diferentes fechas posibles se dieron situaciones de imposibilidad por ambas partes.</p>
Reunión con la Vicerrectora de Extensión Universitaria, Patrimonio y Relaciones Institucionales	Sí	Establecimiento de contacto con el Vicerrector desde el equipo, incluyendo a la coordinación/dirección de este así como a los Vicecoordinadores correspondientes, y planteamiento mutuo de propuestas y problemas para este curso.
Reunión con la Vicerrectora de Igualdad, Inclusión y Compromiso Social	Sí	Establecimiento de contacto con el Vicerrector desde el equipo, incluyendo a la coordinación/dirección de este así como a los Vicecoordinadores correspondientes, y planteamiento mutuo de propuestas y problemas para este curso.
Reunión con la Vicerrectora de Infraestructuras y Sostenibilidad	Sí	Establecimiento de contacto con el Vicerrector desde el equipo, incluyendo a la coordinación/dirección de este así como a los Vicecoordinadores correspondientes, y planteamiento mutuo de propuestas y problemas para este curso.
Reunión con el Consejo Social	Sí	El Consejo Social, a través de su secretario contactó con el CGE con la intención de fechar una reunión para conocer al nuevo equipo y ver en qué aspectos podemos trabajar conjuntamente. El V. Ejecutivo se ha encargado de continuar con el contacto y fechar una reunión, estamos a la espera de respuesta del Consejo Social.
Contacto con la Alcaldía de Granada	No	Establecimiento de relaciones institucionales formales y solicitud de aumento de capacidad de las líneas de bus universitarias
Reuniones de	Sí	El Gerente ha indicado que estas reuniones,



Mejora de Comedores		en un principio, se posponen hasta la elección del nuevo Administrador del SCU.
---------------------	--	---

Además de las diferentes reuniones formales y acordadas con órganos mencionadas arriba, de manera frecuente me he reunido con los múltiples cargos unipersonales de la Permanente de la DGE para actualizar tareas y progresos apoyando al Coordinador General de Estudiantes en su labor de coordinación de la DGE. Para auxiliar en este trabajo, las reuniones con el CGE se dan de manera muy frecuente, con el objetivo de debatir progresos y planificaciones de trabajo.

Cabe recalcar también que las reuniones antes mostradas incluyen sólo las diferentes reuniones formales realizadas, sin contar conversaciones y debates más informales que pueden haberse llevado a cabo con diferentes cargos y órganos también externos a la DGE, llegando a ser alguno más duradero que reuniones fijadas.



TRABAJO PENDIENTE

INICIADO Y NO CONCLUIDO

REVISIÓN DEL PLAN DE BECAS PROPIAS 2024/2025

El Vicerrector de Estudiantes y Vida Universitaria nos ha comunicado su intención de actualizar el Plan de Becas Propias para el próximo curso, con objeto de distribuir mejor las partidas y aumentar la cantidad de estudiantes a los que se les puede dar servicio. Durante varias reuniones nos ha ido informando de sus propuestas y quedamos pendientes de una propuesta definitiva para consultar al Pleno.

REGLAMENTO DE LA DETI

En línea con ayudar a la reactivación de la Delegación de Estudiantes de Traducción e Interpretación, me he comprometido a ayudarles a encontrar, si es que tienen, su Reglamento de Régimen y Funcionamiento o a crear uno nuevo en caso contrario. En este marco, encontré en nuestra Sede un RRF de la DETI con su informe correspondiente de la Comisión Jurídica en formato físico, que procedía a escanear y trasladar a la DETI. Además, la Vicedecana de Estudiantes nos ha solicitado otros reglamentos de referencia, en respuesta le he provisto 5 reglamentos de diferentes Delegaciones de Centro y he recalcado mi oferta de ayuda para su desarrollo.

DESARROLLO Y DIFUSIÓN DE LA PLATAFORMA YOSIGO

En una conversación casual con el Vicerrector de Innovación Social, Empleabilidad y Emprendimiento, este me comentó de la plataforma [YoSigo](#) que desarrollaron desde su vicerrectorado y me presentó a los encargados de la misma, invitándome a colaborar y a ver cómo mejorarla y difundirla, debido a que querían abrirla a todos los estudiantes (actualmente estaba sólo para doctorandos y docentes).

De esto surgió una reunión telemática con sus desarrolladores. En esta reunión, comentamos que desde la DGE para ayudar a su difusión y promoción, podríamos difundir alguno de sus primeros cursos así como comentar de su existencia a estudiantes y las diferentes Delegaciones de Centro para fomentar que los estudiantes creen contenido en ella. Además, les comenté que podríamos portar parte de nuestras formaciones a un formato más dinámico y ameno para colgar en la plataforma y acercar la representación a más estudiantes, además de plantear crear un itinerario de información básica de la UGR para estudiantes que lleguen en su primer año a la UGR.



Así, quedamos en estudiar el desarrollo de este contenido a futuro y de difundir alguno de ellos cuando empiecen a crearse en la plataforma. Además, en la permanente posterior comenté difundir su existencia por la Junta de Delegados, propuesta a la que no se presentó oposición y queda pendiente de realizar.

CUBRIR VACANTES DE COMISIONES DE VICERRECTORADOS

Aún teniendo en cuenta que se han cubierto muchas, seguramente siga alguna sin cubrir debido a desconocimiento por ambas partes de dicha vacante. Así mismo, se han ido creando nuevas comisiones que seguimos cubriendo según se nos va solicitando.

DIGITALIZACIÓN DE LA CERRADURA

Junto al Vicerrector de Estudiantes, estamos trabajando en substituir la actual cerradura del despacho que funciona con llave por una digital, sea con TUI o con huella dactilar. El Vicerrector nos planteó la posibilidad de costearlo directamente del Vicerrectorado de Estudiantes debido a la disponibilidad de crédito restante. Actualmente nos hallamos a la espera del Vicerrector.

GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN EN ARQUS

Tras la marcha de la Vicecoordinadora de Internacionalización, desde PI he trabajado junto al CGE en gestionar nuestro estado en ARQUS. Decidimos así al nuevo representante de Grado en el Student Council de ARQUS y actualmente estamos trabajando en rellenar las 2 plazas disponibles para la DGE en el WP4.

VISITAS A DELEGACIONES DE CENTRO

De acuerdo con el Plan General de Actuación línea VPI4, estamos trabajando en visitar las diferentes Delegaciones de Centro de la UGR, para establecer contacto y conocer mejor su situación concreta. Actualmente nos hemos reunido con varias de ellas pero seguimos pendientes de respuesta de la mayoría de estas así como de fechar algunas de las que ya obtuvimos respuesta.

Así mismo, al estar ya todos los cargos de Vocales de Rama cubiertos y de acorde con la línea JdV2 del PGA, se invitará también a participar en estas reuniones a el Vocal de Rama correspondiente para cada delegación.

CREACIÓN DE GRUPOS DE COMUNICACIÓN Y ACTIVIDADES

Con las reuniones con Delegaciones de Centro y en la línea del objetivo VPI3 del PGA, estoy en proceso de recabar los diferentes encargados de actividades y comunicación en estas, con el objetivo de formar los grupos mencionados con la mayor brevedad posible.



NEGOCIACIÓN DE PRESUPUESTOS DE DELEGACIONES DE CENTRO

Aprovechando las reuniones con Delegaciones de Centro, nos informamos sobre el estado presupuestario de cada una de estas y ofrecemos nuestra ayuda para la negociación de este con el Decanato o Dirección del Centro correspondiente.

Desde Gerencia ya se ha comunicado a todos los centros su deber de proveer financiación a sus delegaciones. Aún así, seguimos en contacto con las delegaciones para garantizar que esto se cumple, ya que aún teniendo la resolución no siempre se cumple, como se ha podido ver recientemente en CCSS y Políticas.

VISITA A LOS CAMPUS DE CEUTA Y MELILLA

Actualmente, estamos trabajando en contactar con todas las Delegaciones de los Centros presentes en Ceuta y Melilla para organizar nuestra visita a estos campus y poder aprovechar estas al máximo. Estamos también en contacto con el SPRE para el contacto con los Vicedecanos o Subdirectores de Estudiantes.

COLABORACIÓN CON DIFERENTES TAREAS DE OTROS CARGOS

Además del trabajo propio, me encuentro colaborando y ayudando en tareas de otros diferentes cargos. De la V. de Salud y Bienestar, colaboro con las Charlas de Prevención del Suicidio. Del V. Académico, colaboro con Aprobación del Paro Académico y Participación en la Reforma de los Estatutos de la UGR. Con el CGE colaboro en Contacto y Reuniones con las Delegaciones de Centro, Aprobación del Paro Académico y Preparación para ser Sede de la XIII AGO de ACUA.



POR INICIAR

CREACIÓN DE UNA POLÍTICA DE TRANSPARENCIA

Con el objetivo de garantizar una mayor transparencia en la DGE, no sólo en este mandato sino también por los que estén por venir, deseamos redactar una guía/política/normativa de transparencia que indique todos estos detalles.

PROPUESTA DE CRÉDITOS DE OPTATIVIDAD

Con el objetivo de traerla a Pleno para elevarla a los órganos competentes y negociarla, redactaré la propuesta indicada en el objetivo CGE10 del PGA y trabajaré también en el CGE11 del mismo.

REFORMA DEL MIC

Presente en el anterior informe, se da un cambio en este punto debido a la propuesta de creación del Director de Reforma del MIC en el Pleno en el que este informe se presenta. En caso de esto ser aprobado, trabajaré junto a este Director para estudiar cómo iniciar la reforma del MIC.

ACCESO A SALVE UGR

Solicitar al CSIRC que permita a los estudiantes con cargo acceso a la plataforma Salve UGR.

COLABORACIÓN CON DIFERENTES TAREAS DE OTROS CARGOS

Además del trabajo propio, colaboraré y apoyaré en las tareas y proyectos de otros diferentes cargos.



CONCLUSIONES Y VALORACIONES PERSONALES

Estoy: cansado. Si lo piensas, es normal teniendo en cuenta que escribo esto a casi las 4 de la mañana. No tengo excusa para quejarme de estar haciendo este informe a estas horas tampoco, ya que debería de haberlo hecho con mayor anterioridad.

Pero con que estoy cansado no me refiero a eso, me refiero a que estoy agotado ya de todo este trabajo. Después de un primer cuatrimestre tan cargado, tan largo y tan intenso, la llegada también intensa, además no sólo por la DGE, me ha agotado rápidamente.

Me mantiene con ganas el hecho de que creo que este cuatrimestre vamos a conseguir mucho. Este cuatrimestre se va a aprobar el Paro, hay delegaciones volviendo a la vida, vamos a visitar Ceuta y Melilla, vamos a mejorar el Plan de Becas Propias. Este segundo cuatrimestre tiene mucho potencial, y creo que puede ser uno de los mejores periodos que tenga la DGE.

Como he hecho en el último informe, y creo que lo voy a convertir en costumbre, voy a volver a hacer el recuento del coste de nuestro tiempo en reuniones a la DGE según los informes, tomando 10 euros por hora. Mi tiempo concretamente, contando sólo reuniones externas, han sido 34 horas y 45 minutos, lo cual se transforma en 347,5€. Si tenemos en cuenta todas las horas (internas y externas, excluyendo la representación externa) que aparecen en los informes tenemos **127,35 horas dedicadas, lo que son 1 273,5€ que le habría costado a la DGE nuestro tiempo en reuniones.**

Quiero que por favor, cuando vayamos a quejarnos o a decir que la gente no trabaja, tengáis ese número en la cabeza, porque 347€ es casi lo que te pueden dar por una práctica a tiempo parcial, así que me sale bastante más rentable pillarme un trabajo a tiempo parcial que esto, que lo hago voluntariamente.

Algo de lo que en este periodo me siento muy orgulloso de que finalmente se pueda decir, es que están **cubiertos todos los cargos de la DGE**, sin contar los que hemos creado, y aún así, sólo queda **uno de los creados por cubrir** 🎉. Me parece maravilloso que tengamos esta cantidad de participación y creo que esto es algo de lo que estar muy orgulloso. Espero que a futuro siga siendo así y además todos los ahora presentes continúen mucho en la DGE y disfruten de su recorrido como representantes.

Otra cosa que me gustaría comentar, que no sé si alguien lo leerá estando aquí abajo. Un objetivo que me puse al tomar este cargo era ser un nexo directo de contacto con todas las Delegaciones de Centro y estar para todo lo que necesitasen, así que por favor **pido a todos los Delegados de Centro y cualquier persona que aproveche eso y me ayude a conseguir dicho fin.** La DGE no es nada sin las Delegaciones de Centro y la mayoría de derechos y mejoras se consiguen en los Centros. Por favor, **habladme y mejoremos vuestros centros.**



UNIVERSIDAD
DE GRANADA



Delegación General de Estudiantes

Para cerrar como siempre, agradecer a todos aquellos con los que he tenido el placer de trabajar su trabajo y ganas de hacerlo todo lo mejor posible, y recalcar de nuevo mi compromiso con todos los estudiantes por mejorar su vida y experiencia universitaria, en todas las formas posibles.