



INFORME DEL VICECOORDINADOR DE POLÍTICA INSTITUCIONAL

Nombre: Lucas

Periodo: Del 23/09/2023 al 27/11/2023

Apellidos: de Uña Ocampo

ÍNDICE

TRABAJO DESARROLLADO	3
PERSONAL	3
APOYO AL COORDINADOR GENERAL EN SUS LABORES	3
RECOPIACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE TAREAS	3
APOYO AL EQUIPO Y OTROS MIEMBROS DE LA DGE	3
ACOMPAÑAMIENTO Y SUBSTITUCIÓN DEL CGE A ACTOS Y PRENSA	3
ATENCIÓN AL CORREO DE COORDINADOR	3
CREACIÓN DEL BEREAL DE LA DGE	3
PARTICIPACIÓN EN LAS IX JORNADAS DE FORMACIÓN	4
NEGOCIACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN EN LA REFORMA DE ESTATUTOS	4
REPRESENTACIÓN DE LA DGE EN LA COMISIÓN DE PRADO	4
APOYO AL V. JURÍDICO Y RECUPERACIÓN DE REGLAMENTOS	4
APOYO TÉCNICO EN EL BINGO DEL 25N	4
APOYO A DELEGACIONES DE CENTRO	5
RECEPCIÓN DEL IES SIETE COLINAS DE CEUTA	5
COLABORACIÓN CON DIFERENTES TAREAS DE OTROS CARGOS	5
REUNIONES	6
INTERNAS	6
EXTERNAS REALIZADAS	7
EXTERNAS PROGRAMADAS	13
EXTERNAS PLANIFICADAS	14
TRABAJO PENDIENTE	17
INICIADO Y NO CONCLUIDO	17
SOLICITUD DE CURSO WEB A LA OFICINA WEB	17
CUBRIR VACANTES DE COMISIONES DE VICERRECTORADOS	17
NEGOCIACIÓN DEL PROTOCOLO DE ACCESO	17
DIGITALIZACIÓN DE LA CERRADURA	17
GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN EN ARQUS	17
VISITAS A DELEGACIONES DE CENTRO	18
CREACIÓN DE GRUPOS DE COMUNICACIÓN Y ACTIVIDADES	18



NEGOCIACIÓN DE PRESUPUESTOS DE DELEGACIONES DE CENTRO	18
VISITA A LOS CAMPUS DE CEUTA Y MELILLA	18
COLABORACIÓN CON DIFERENTES TAREAS DE OTROS CARGOS	18
POR INICIAR	18
CREACIÓN DE UNA POLÍTICA DE TRANSPARENCIA	18
CONTACTO Y REUNIONES CON LAS DELEGACIONES DE CENTRO	19
REFORMA DEL MIC	19
ACCESO A SALVE UGR	19
COLABORACIÓN CON DIFERENTES TAREAS DE OTROS CARGOS	19
CONCLUSIONES Y VALORACIONES PERSONALES	20



TRABAJO DESARROLLADO

PERSONAL

APOYO AL COORDINADOR GENERAL EN SUS LABORES

He trabajado codo a codo con el CGE Lucas Cagigas Amaro con el objetivo de amenizar su trabajo así como el del resto del equipo.

Con este, así como con el Vicecoordinador Ejecutivo, me he reunido con una frecuencia casi diaria para gestionar las tareas del equipo y planificar el trabajo que hacer, así como para revisar el progreso realizado e ir ajustando nuestros planes acordemente.

RECOPIACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE TAREAS

Recientemente trabajé en la actualización de la hoja de tareas de la Permanente, recopilando las diferentes tareas resultas de reuniones realizadas y asignando estas. Además, actualicé el estado de varias tareas ya realizadas o en proceso.

APOYO AL EQUIPO Y OTROS MIEMBROS DE LA DGE

A lo largo de estos meses, me he reunido en nombre del CGE con múltiples miembros tanto de la Permanente de la DGE como del Pleno para orientarles y auxiliarles en los diferentes aspectos que el momento requería.

ACOMPAÑAMIENTO Y SUBSTITUCIÓN DEL CGE A ACTOS Y PRENSA

Durante este periodo y continuando con el trabajo del anterior, he acompañado a este, y substituído cuando no podía asistir, a los diferentes actos a los que ha sido invitado, preparando junto a él los diferentes discursos que ha tenido que dar e intentando garantizar y preservar una imagen positiva de la DGE

ATENCIÓN AL CORREO DE COORDINADOR

Junto al CGE, atiendo de manera diaria el correo electrónico de coordinadordge@ugr.es y respondo a los correos que van llegando de acorde con lo consensuado con el CGE.

CREACIÓN DEL BEREAL DE LA DGE

Tras proponerlo como forma de dinamizar la presencia en redes desde la DGE y dar a ver de manera más eficaz nuestro trabajo, propuse la creación de una cuenta de BeReal desde la DGE. Esta cuenta está pública y mantiene actividad diaria, acostumbrando a publicar desde el despacho al trabajar pero también en eventos como ha sido la última asamblea de CREUP.



PARTICIPACIÓN EN LAS IX JORNADAS DE FORMACIÓN

A lo largo de la organización de las IX Jornadas de Formación, ayudé en todo lo que pude al Director de Formación con estas. Finalmente, debido a la baja de Javier Torres como formador, asistí a estas para cubrir dicha baja, dando una formación de quejas y ayudando in situ a la organización. Junto a Raquel Aguado, fui persona de confianza.

NEGOCIACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN EN LA REFORMA DE ESTATUTOS

En nuestra reunión con el Rector, este nos informó que para la reforma de Estatutos se creará un grupo de debate/trabajo en el que participaría el CGE. Aún no estando presente el V. Académico en dicho momento, le propuse al Rector que este también participase en dichas reuniones, y no manifestó nada en contra de ello.

REPRESENTACIÓN DE LA DGE EN LA COMISIÓN DE PRADO

Debido a que tanto el CGE como el V. Jurídico se hallaban en la 74 AGO de CREUP, fui encargado de representar a la DGE en la sesión de la Comisión de PRADO del 24/11/2023.

Las tres principales intervenciones que realicé en representación del sector estudiantil fueron agradecer el cambio a PRADO 3 y comunicar la mejora sustancial que se percibe, la sugerencia de que se difunda de nuevo y por las vías más amplias posibles que PRADO está ahora integrado en la app de la UGR y la aplicación de PRADO no funciona, y que se estudie implantar un sistema de solicitud de citas para tutorías dentro de la propia plataforma (reabriendo así la incidencia 2022-CAU-20, véase el anexo del informe del V. Ejecutivo). Para mayor información sobre el transcurso de esta sesión, véase el informe del V. Ejecutivo.

APOYO AL V. JURÍDICO Y RECUPERACIÓN DE REGLAMENTOS

Previamente a la entrada del nuevo V. Jurídico en el equipo, estuve en contacto con el anterior para informarme sobre los diferentes Reglamentos de Delegaciones de Centro, conociendo su estado para procurar que se sacasen con la mayor brevedad posible.

Tan pronto dispusimos de V. Jurídico, procuré apoyar a este en todo lo posible y ayudé en la coordinación de la aprobación de los Reglamentos con la Comisión Permanente.

APOYO TÉCNICO EN EL BINGO DEL 25N

Tras la decisión de colaborar con la Delegación de Trabajo Social en su Bingo que celebrarían el viernes 24 de noviembre con motivo del 25N, realicé las labores de apoyo técnico necesarias para la posible consecución de esta actividad con el [software provisto](#) desde la Delegación de Ciencias.



APOYO A DELEGACIONES DE CENTRO

Aprovechando la realización de las visitas a Delegaciones de Centro, he reincidentado en mi disponibilidad con estas, así como brindado apoyo y consejo a varias delegaciones en múltiples ámbitos: infraestructuras, quejas, normativa, etc.

Continuaré actuando como vínculo de contacto directo y como apoyo a todas las Delegaciones de Centro.

RECEPCIÓN DEL IES SIETE COLINAS DE CEUTA

En colaboración con el SIPAE, un instituto de la Ciudad Autónoma de Ceuta visitó la UGR con el objetivo de conocer varias de nuestras facultades. Aún disponiendo de poco tiempo, coordiné a diferentes miembros de la DGE y Delegaciones de Centro correspondientes para brindar una cálida bienvenida a estos estudiantes y poder explicarles lo mejor posible las diferentes carreras y Facultades en las que se mostraban interesados. Por parte de la DGE, participamos yo y la Vicecoordinadora de Salud y Bienestar.

COLABORACIÓN CON DIFERENTES TAREAS DE OTROS CARGOS

Además de todo lo mencionado en este informe, que se refiere a tareas que he realizado a nivel individual o en las que he sido el promotor principal, he trabajado mano a mano con el CGE y otros Vicecoordinadores en muchas otras tareas, pero con el objetivo de no extender más de lo necesario el informe simplemente hago referencia a los títulos de estas en sus respectivos informes.

Con el Director de Externas trabajé junto a él en la Elección de Asistentes para el X Stage Formativo de CREUP y la Presentación de una Moción Interna en la 74 AGO de CREUP.



REUNIONES

INTERNAS

Las diferentes reuniones internas de la DGE en las que he participado.

Reunión	Fecha	Duración	Descripción
Comisión Permanente	18/10/2023	2 horas y media	Participé ampliamente en los debates sobre económica, absteniéndome en la votación sobre la reclamación de la DEICCP. Se debatieron una amplia cantidad de temas.
Comisión Académica	10/11/2023	2 horas	Informe del Coordinador sobre el estado del Paro y las negociaciones de Normativa de Evaluación. En esta segunda propuse una serie de propuestas a debatir en dichas sesiones, algunas que ya estaban en debate y otras nuevas que se incluyeron. Además debatimos el proyecto de Ley para la regulación de las Enseñanzas de Arte, y concluimos en presentar una moción interna a CREUP.
Comisión Jurídica	14/11/2023	1 hora	Debido a disponibilidad personal, no pude participar en la totalidad de la reunión, aunque remití todas mis opiniones y consideraciones sobre el reglamento a tratar. Para más información, véase el informe del D. Informes.
Comisión Permanente Ordinaria	20/11/2023	2 horas y media	Véase el informe del CGE.



EXTERNAS REALIZADAS

Reuniones con órganos y cargos externos a la DGE, realizadas en fecha de este informe.

En el informe previo, aparece como programada en esta sección una reunión de la Comisión de Evaluación DOCENTIA de la UGR el 27/09/2023, pero no aparece como realizada debido a que finalmente no asistí por estar en las Jornadas de Recepción de Paseillos.

Reunión	Fecha	Duración	Descripción
Reunión con el CSIRC	22/09/2023	1h	Acompañado del V. Académico, nos reunimos con el Director del CSIRC y un compañero. Nos informaron de que los correos se solicitan a csirc@ugr.es , que el servicio de tickets lo lleva el Vicerrectorado de Ceuta y Melilla y que las listas de correo depende de Secretaría General. Sobre la cuestión del almacenamiento, nos indicaron que por infraestructura es imposible, pero que se puede ver en el cliente de webmail en la esquina inferior izquierda. Nos solicitaron también que diésemos difusión a los CAUs (Centro de Atención al Usuario) de Cartuja, Mecenaz y Derecho.
Presentación de Representación en Traducción e Interpretación	25/09/2023	30min	Invitados por la Vicedecana de Estudiantes de la facultad, presenté la representación a estudiantes de primero de dicha facultad. Así mismo, aproveché para conseguir el contacto con la delegada de la DETI.
Primer contacto con la Vicerrectora de Internacionalización	04/10/2023	40min	Junto al Vice Ejecutivo, nos reunimos con la Vicerrectora de Internacionalización para conocernos y comentar los planes del Vicerrectorado y cómo podemos participar desde la DGE. Nos comentó la existencia de ferias de internacionalización en la que las diferentes Universidades se reúnen para formar convenios y planteamos que le acompañase la DGE en casos en los que pueda interesar. Además,



			se nos propuso participar en las jornadas de recepción de estudiantes Erasmus, en este caso en la de febrero debido a que la de este primer cuatrimestre ya había pasado.
Programa DOCENTIA	06/10/ 2023	40min	Nos reunimos con el Director de Calidad Docente y con el Director de la Oficina de Datos. Las encuestas de este año ya están hechas, consecuentemente el trabajo a realizar ya entraría en efecto en el curso 2024/25. Una de las peticiones que se hicieron desde representación, la existencia de una pregunta abierta, no se ha incluido, aunque quieren trabajar en ello para el próximo curso. Como manera de facilitar que se rellenen, les proponemos crear un link de acceso directo a las encuestas, por ejemplo sl.ugr.es/encuestas , lo estudiarán. Planteamos que se abran todas las encuestas a la vez, pero debido a la diversidad en asignaturas no es posible. Planteamos también crear un cuestionario sobre qué preguntas cree la gente que le faltan a las encuestas, pero prefieren que esperemos a lanzarla, aunque les parece buena idea.
Resolución de dudas y problemas con Secretaría General de cara a las elecciones parciales	06/10/ 2023	20min	Aprovechando que nos hallábamos junto al Hospital Real, nos acercamos a Secretaría General por problemas que nos habían transmitido de cara a las elecciones. Nos comunicaron un problema con nuestra web, pero resultó ser un simple malentendido. Hablamos también sobre la entrega de candidaturas, dónde nos comentaron que se deberían de enviar a un PTGAS para mantener la confidencialidad al ser datos personales propios de la UGR, y acordamos que debido a la falta de este tipo de personal lo recogería el Secretario de la DGE y se garantizaría que sólo el tendría acceso a dichos



			datos. Resolvimos también dudas y problemas de algunos datos censales.
Reunión con el Gerente	06/10/2023	1h	Coincidió que se hallaba presente el Director del SPRE. Hablamos sobre la posibilidad de un PTGAS para la DGE, concluimos que se podría destinar no un PTGAS concreto sino un servicio a resolver nuestras necesidades de administración y que este asigne dicha tarea al PTGAS que corresponda. Además aprovechamos para insistir en la necesidad de presupuesto de las Delegaciones de Centro, este nos informó que tenía una reunión próxima con los Decanos y les insistiría en dicha reunión. Ya terminando, nos preguntó del cuánto presupuesto disponíamos y cuánto gasto del realizamos el año anterior, a lo que contestamos y este nos garantizó que dispondríamos del mismo presupuesto para el año venidero.
Reunión con el Vicerrector de Estudiantes	10/10/2023	1h	Dentro del objetivo principal de la reunión, el paro académico, hablamos de actualizar la exposición de motivos por la LOSU y que lo pasaríamos a Secretaría General antes de hablar con los profesores que no estaban de acuerdo. Nos informa que Casa del Estudiante lo llevará el Vicerrectorado de Innovación. Sobre el Currículum Complementario, deberíamos de hablarlo con el Vicerrector de Docencia, y dentro de este ámbito planteamos que puede ser un uso para las microcredenciales. Nos garantiza que las microcredenciales no substituirán los créditos y este tema y el reconocimiento de créditos debemos hablarlo con Ana Rivas. Nos informa que desde el SPRE están trabajando en automatizar el form de reserva de espacios para asociaciones con SUCRE. Nos informa que un Plan de Conciliación a nivel UGR lo llevará la Vicerrectora de Igualdad.



Visita de la Universidad Kyiv-Mohyla Academy de Kiev	18/10/2023	1.30h	Aprovechando su visita a la UGR, el consejo de estudiantes de la Universidad Kyiv-Mohyla Academy proveniente de Ucrania (a través del programa de ARQUS Associates) vino a conocer la DGE. Nos reunimos con ellos el CGE y yo y mantuvimos una reunión en inglés explicando el funcionamiento de la DGE y viendo también como funcionan, aprendiendo mutuamente. Además de esto, pudimos también conocer más de su complicada situación debida a la guerra y les ofrecimos nuestro contacto para lo que pudiesen necesitar. También nos invitaron a, cuando la situación bélica desaparezca, acercarnos a conocer su Universidad.
Reunión con Pedro Mercado	26/10/2023	2h	<i>Véase el informe del CGE</i>
AGET CREUP	03/11/2023	2h	Participé en la AGET de CREUP celebrada en dicha fecha, principalmente como observador y comentando mis posturas con el resto de representantes presentes. <i>Véanse otros informes para detalles sobre la AGET.</i>
Visita a la Delegación del Centro de Magisterio La Inmaculada	9/11/2023	45min	En el marco de las visitas a Delegaciones de Centro, nos reunimos con la Delegación del Centro de Magisterio La Inmaculada. Debido a su diferencia con otros centros, nos informamos de su funcionamiento interno y especialmente de su participación en el centro. No disponen de partida presupuestaria propia pero sí que pueden realizar gastos sin problema, así como compartir información por las redes del centro sin impedimento.
Visita a la Delegación de Trabajo Social	10/11/2023	1h	En el marco de las visitas a Delegaciones de Centro, nos reunimos con la Delegación de Estudiantes de Trabajo Social en su despacho.



			Hablamos de su Reglamento de Régimen y Funcionamiento, que se haya muy anticuado. Nos consultaron cómo negociar un presupuesto y aconsejamos que aprovecharan las próximas elecciones decanales.
Reunión con el Vicerrector para los Campus de Ceuta y Melilla, Comunicación y Planificación Estratégica	14/11/2023	1.30h	<i>Véase el informe del CGE</i>
Visita a la Delegación de BBAA	15/11/2023	1h	En el marco de las visitas a Delegaciones de Centro, nos reunimos con la Delegación de Estudiantes de BBAA en su despacho. Nos solicitaron asesoramiento en la realización de su reglamento, que diferentes cargos de la DGE hemos ido dando durante este tiempo. Tratamos el asunto de infraestructura de su centro, mencionando los considerables riesgos de salud que presenta y viendo posibles soluciones.
Negociación de presupuesto de la Delegación de BBAA	15/11/2023	1.30h	A petición de la Delegación de Estudiantes de BBAA, acompañamos a su Delegado y otras 2 miembros de la delegación a hablar con la Decana de esta Facultad sobre su presupuesto. Incidimos en disponemos del apoyo de Gerencia y dimos ejemplos de varias Delegaciones de Centro con presupuesto propio, además de explicar tanto a la Decana como a los Vicedecanos presentes y la Delegación de BBAA el funcionamiento de este en caso de darse. Queda pendiente de comunicado formal del Gerente solicitando que se de presupuesto.
Presentación del WP4 de ARQUS	15/11/2023	1h	Junto al CGE, participamos en una presentación del Work Package 4 "Student Agora" de la Alianza ARQUS.



Solución de miembros ARQUS	15/11/2023	20min	Nos reunimos con la gestión de ARQUS en Granada para resolver el estado actual de la participación de la DGE en ARQUS.
Comisión PRADO	24/11/2023	2.30h	Asistencia en representación de la DGE, véase el punto de trabajo realizado <i>"REPRESENTACIÓN DE LA DGE EN LA COMISIÓN DE PRADO"</i>
Protocolo de Acceso con el Gerente	27/11/2023	1h	Junto al V. Ejecutivo y el V. Académico nos reunimos con el Gerente por el Protocolo de Acceso. Respecto a este, alcanzamos un punto medio sobre el acceso en periodo de cierre del edificio, el cual transmitió al Director del SIPAE nuestras conclusiones tan pronto finalizar la reunión. Reincidimos en los presupuestos de las delegaciones de centro, y este nos comentó que el 1 de diciembre se reunirá con los Decanos y transmitirá esta necesidad; además le solicitamos que nos provea un escrito indicando esto, lo cual nos dijo que nos lo remitirá en cuanto lo tenga. Sobre la disposición de un PTGAS para la DGE, nos dijo que lo tratásemos con el SAE y que estos nos diesen soporte. Además, planteamos la posibilidad de aumentar nuestro presupuesto, a lo que nos respondió que lo estudiará pero que probablemente se limite a el 3% que se subirá a todos los servicios de acorde al aumento del presupuesto total de la UGR.
Secretaría General	27/11/2023	20min	Insistimos en que nos respondiesen a los correos que recibieron por parte de nuestro secretario. Nos informaron también que para conocer los créditos de docencia, debíamos contactar con el Vicerrectorado de Docencia.



EXTERNAS PROGRAMADAS

Reuniones con órganos y cargos externos a la DGE, planificadas y programadas previamente a la presentación de este informe pero que no han sido realizadas antes de dicho momento.

Reunión	Fecha	Objetivo
Reunión con el Vicerrector de Estudiantes	29/11/2023 9:00h	Convocada por el propio Vicerrector de Estudiantes, con el siguiente ODD: <ol style="list-style-type: none">1. Informe del Vicerrector2. Presentación de los miembros de su equipo3. Novedades y líneas de actuación4. Ruegos y preguntas No dispongo de más información.
Reunión Urgente Becas Estudiantes	29/11/2023 11:30h	Convocada por el Vicerrector de Estudiantes, sin mayor información al respecto. Junto a la reunión anterior, se le dió traslado a los Delegados de Centro para que participasen.
Visita a la Delegación de RRLL y RRHH	29/11/2023 16:00h	Enmarcada en la iniciativa de reuniones con las Delegaciones de Centro, el miércoles 29 de noviembre nos reunimos con la Delegación de Estudiantes de RRLL y RRHH en su despacho.
Visita a la Delegación de Traducción e Interpretación	29/11/2023 18:00h	Enmarcada en la iniciativa de reuniones con las Delegaciones de Centro, el miércoles 29 de noviembre nos reunimos con la Delegación de Estudiantes de Traducción e Interpretación.
Atención a las necesidades de reforma de BBAA	30/11/2023 14:30h	De acuerdo con las peticiones de ayuda de la Delegación de Estudiantes de BBAA con respecto a los problemas graves de infraestructura presentes en sus centros, el 30 de noviembre el Delegado de BBAA y la Decana de BBAA me mostrarán los principales problemas de infraestructura de su centro y plantearemos cómo solucionarlos, elevando dicha petición a los órganos competentes.



EXTERNAS PLANIFICADAS

Reuniones con órganos y cargos externos a la DGE, planificadas desde el equipo (y dependiendo de cuál en espera de respuesta) antes de la presentación de este informe y que no se ha acordado fecha previamente a dicho momento.

Reunión	Contactado	Objetivo
Reunión con la Oficina Web	No	Establecimiento de contacto. Además, de acuerdo con lo preguntado a la Junta de Delegados, deseamos solicitar a la Oficina Web una realización de un curso online o como alternativa la grabación de este. Recientemente, también planteamos solicitar el límite de subida de archivos a las nuevas webs.
Reunión con la Vicerrectora de Posgrado y Formación Permanente	Sí	Establecimiento de contacto con el Vicerrector desde el equipo, incluyendo a la coordinación/dirección de este así como a los Vicecoordinadores correspondientes, y planteamiento mutuo de propuestas y problemas para este curso.
Reunión con el Vicerrector de Investigación y Transferencia	Sí	Establecimiento de contacto con el Vicerrector desde el equipo, incluyendo a la coordinación/dirección de este así como a los Vicecoordinadores correspondientes, y planteamiento mutuo de propuestas y problemas para este curso.
Reunión con el Vicerrector de Transformación Digital	Sí	Establecimiento de contacto con el Vicerrector desde el equipo, incluyendo a la coordinación/dirección de este así como a los Vicecoordinadores correspondientes, y planteamiento mutuo de propuestas y problemas para este curso.
Reunión con el Vicerrector de Ordenación Académica y Profesorado	No	Establecimiento de contacto con el Vicerrector desde el equipo, incluyendo a la coordinación/dirección de este así como a los Vicecoordinadores correspondientes, y planteamiento mutuo de propuestas y problemas para este curso.
Reunión con la Vicerrectora de	Sí	Establecimiento de contacto con el Vicerrector desde el equipo, incluyendo a la



Calidad, Innovación Docente y Estudios de Grado		coordinación/dirección de este así como a los Vicecoordinadores correspondientes, y planteamiento mutuo de propuestas y problemas para este curso.
Reunión con el Vicerrector de Innovación Social, Empleabilidad y Emprendimiento	Sí	Establecimiento de contacto con el Vicerrector desde el equipo, incluyendo a la coordinación/dirección de este así como a los Vicecoordinadores correspondientes, y planteamiento mutuo de propuestas y problemas para este curso. Seguimos en proceso de fechar esta reunión debido a que en las diferentes fechas posibles se dieron situaciones de imposibilidad por ambas partes.
Reunión con la Vicerrectora de Extensión Universitaria, Patrimonio y Relaciones Institucionales	Sí	Establecimiento de contacto con el Vicerrector desde el equipo, incluyendo a la coordinación/dirección de este así como a los Vicecoordinadores correspondientes, y planteamiento mutuo de propuestas y problemas para este curso.
Reunión con la Vicerrectora de Igualdad, Inclusión y Compromiso Social	Sí	Establecimiento de contacto con el Vicerrector desde el equipo, incluyendo a la coordinación/dirección de este así como a los Vicecoordinadores correspondientes, y planteamiento mutuo de propuestas y problemas para este curso.
Reunión con la Vicerrectora de Infraestructuras y Sostenibilidad	Sí	Establecimiento de contacto con el Vicerrector desde el equipo, incluyendo a la coordinación/dirección de este así como a los Vicecoordinadores correspondientes, y planteamiento mutuo de propuestas y problemas para este curso.
Reunión con el Consejo Social	Sí	El Consejo Social, a través de su secretario contactó con el CGE con la intención de fechar una reunión para conocer al nuevo equipo y ver en qué aspectos podemos trabajar conjuntamente. El V. Ejecutivo se ha encargado de continuar con el contacto y fechar una reunión, estamos a la espera de respuesta del Consejo Social.



Contacto con la Alcaldía de Granada	No	Establecimiento de relaciones institucionales formales y solicitud de aumento de capacidad de las líneas de bus universitarias
Discusión con el Administrador de Comedores de problemas varios	No	Con la mayor brevedad posible, contactaré con el Administrador de los Comedores Universitarios para transmitirle las diferentes peticiones que se han hecho llegar a la DGE.

Además de las diferentes reuniones formales y acordadas con órganos mencionadas arriba, de manera frecuente me he reunido con los múltiples cargos unipersonales de la Permanente de la DGE para actualizar tareas y progresos apoyando al Coordinador General de Estudiantes en su labor de coordinación de la DGE. Para auxiliar en este trabajo, las reuniones con el CGE se dan de manera muy frecuente, con el objetivo de debatir progresos y planificaciones de trabajo.

Cabe recalcar también que las reuniones antes mostradas incluyen sólo las diferentes reuniones formales realizadas, sin contar conversaciones y debates más informales que pueden haberse llevado a cabo con diferentes cargos y órganos también externos a la DGE, llegando a ser alguno más duradero que reuniones fijadas.



TRABAJO PENDIENTE

INICIADO Y NO CONCLUIDO

SOLICITUD DE CURSO WEB A LA OFICINA WEB

El 4 de julio de este año, informé a la Junta de Delegados de la posibilidad de participar en un curso de la Oficina Web para poder editar páginas web con la plantilla oficial de la UGR. Debido al alto interés mostrado en la encuesta, procederé al contacto con la Oficina Web para plantear una opción de curso web accesible a todos los estudiantes.

CUBRIR VACANTES DE COMISIONES DE VICERRECTORADOS

Contacté con el Vicerrector de Estudiantes para consultar las vacantes en Comisiones de su vicerrectorado, cubriendo así las de la Comisión de Permanencia. Además ayudé al CGE en el contacto para llenar las vacantes en normativa y continuaré con esta tarea revisando el resto de vicerrectorados.

NEGOCIACIÓN DEL PROTOCOLO DE ACCESO

Como se puede observar en las reuniones externas realizadas, una de las principales labores que he tomado durante este periodo es la negociación del nuevo Protocolo de Acceso a la DGE. Este nuevo protocolo viene dado por el cambio de Gerente, Administrador del Centro y Director del SIPAE. Actualmente, parece verse resuelto el protocolo a falta de que se nos informe de la redacción definitiva.

En la sección de reuniones externas realizadas se puede obtener más información sobre el paulatino proceso de negociación de este.

DIGITALIZACIÓN DE LA CERRADURA

Junto al Vicerrector de Estudiantes, estamos trabajando en substituir la actual cerradura del despacho que funciona con llave por una digital, sea con TUI o con huella dactilar. El Vicerrector nos planteó la posibilidad de costearlo directamente del Vicerrectorado de Estudiantes debido a la disponibilidad de crédito restante. Actualmente nos hallamos a la espera del Vicerrector.

GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN EN ARQUS

Tras la marcha de la Vicecoordinadora de Internacionalización, desde PI he trabajado junto al CGE en gestionar nuestro estado en ARQUS. Decidimos así al nuevo representante de Grado en el Student Council de ARQUS y actualmente estamos trabajando en rellenar las 2 plazas disponibles para la DGE en el WP4.



VISITAS A DELEGACIONES DE CENTRO

De acuerdo con lo presentado en nuestra candidatura, estamos trabajando en visitar las diferentes Delegaciones de Centro de la UGR, para establecer contacto y conocer mejor su situación concreta. Actualmente nos hemos reunido con varias de ellas pero seguimos pendientes de respuesta de la mayoría de estas.

CREACIÓN DE GRUPOS DE COMUNICACIÓN Y ACTIVIDADES

Con las reuniones con Delegaciones de Centro, estoy en proceso de recabar los diferentes encargados de actividades y comunicación en estas, con el objetivo de formar los grupos mencionados con la mayor brevedad posible.

NEGOCIACIÓN DE PRESUPUESTOS DE DELEGACIONES DE CENTRO

Aprovechando las reuniones con Delegaciones de Centro, nos informamos sobre el estado presupuestario de cada una de estas y ofrecemos nuestra ayuda para la negociación de este con el Decanato o Dirección del Centro correspondiente.

Ya se ha apoyado a la Delegación de Estudiantes de BBAA en esto con la reunión con su Decana el 15/11/2023. Además, estamos a la espera de que el Gerente nos provea con una resolución en la que indique que desde Gerencia también se solicita que los centros provean de presupuesto a sus Delegaciones de Centro.

VISITA A LOS CAMPUS DE CEUTA Y MELILLA

Actualmente, estamos trabajando en contactar con todas las Delegaciones de los Centros presentes en Ceuta y Melilla para organizar nuestra visita a estos campus y poder aprovechar estas al máximo. Estamos también en contacto con el SIPAE para el contacto con los Vicedecanos o Subdirectores de Estudiantes.

COLABORACIÓN CON DIFERENTES TAREAS DE OTROS CARGOS

Además del trabajo propio, me encuentro colaborando y ayudando en tareas de otros diferentes cargos. De la Vicecoordinadora de Salud y Bienestar, colaboro con las Charlas de Prevención del Suicidio.

POR INICIAR

CREACIÓN DE UNA POLÍTICA DE TRANSPARENCIA

Con el objetivo de garantizar una mayor transparencia en la DGE, no sólo en este mandato sino también por los que estén por venir, deseamos redactar una guía/política/normativa de transparencia que indique todos estos detalles.



CONTACTO Y REUNIONES CON LAS DELEGACIONES DE CENTRO

Desde el correo de la DGE, contactaré con las diferentes delegaciones de centro con el objetivo de establecer contacto y ofrecer la opción de reunirnos presencial o telemáticamente para conocer sus necesidades y peticiones a la DGE.

Estamos trabajando en fechar las diferentes reuniones y repartirnos estas entre el CGE, el V. Jurídico y yo así como cuadrarlas con otros cargos que puedan resultar de interés para cada delegación.

REFORMA DEL MIC

Presente en el anterior informe, se da un cambio en este punto debido a la propuesta de creación del Director de Reforma del MIC en el Pleno en el que este informe se presenta. En caso de esto ser aprobado, trabajaré junto a este Director para estudiar cómo iniciar la reforma del MIC.

ACCESO A SALVE UGR

Solicitar al CSIRC que permita a los estudiantes con cargo acceso a la plataforma Salve UGR

COLABORACIÓN CON DIFERENTES TAREAS DE OTROS CARGOS

Además del trabajo propio, me encuentro colaborando y ayudando en tareas de otros diferentes cargos. Del Vicecoordinador Académico, estas tareas son: Nuevo Contacto con la Oficina Web para los Cursos de Formación, Aprobación del Paro Académico, Contacto con el Rectorado para la Reforma de los Estatutos y Reunión con el CSIRC para Nuevas cuentas de Correo y Mejoras en los Servicios.



CONCLUSIONES Y VALORACIONES PERSONALES

Probablemente esta parte no muchos lleguéis a leerla. El trabajo en representación no es fácil, quita mucho tiempo y mucha salud mental, resulta la mayoría de veces estresante, con días que parecen que no acaban y reunión tras reunión, y siempre hay algo más que hacer. ¿Se podrían hacer más cosas? Sí, pero voy a repetir lo que ya dije en el último informe: *vamos a poner los pies en el suelo*.

Cuando estoy redactando esto, no he ni completado mi informe ni se hallan presentes todos subidos, pero sumando las horas de reuniones de los que sí se hallan presentes nos da 77,4 horas sólo en reuniones, si cobramos a 10€ la hora ya estaríamos hablando de 774€ que le ha costado a la DGE nuestro tiempo en reuniones. Sólo hoy, he estado más de 2 horas delante del ordenador por la DGE, trabajando y escribiendo.

Entiendo que era consciente de a lo que me presentaba, de que iba a ser mucho trabajo y que iba a dedicarle muchas horas, pero creo que hay ciertos límites. Escribo esto a la 1.30 de la mañana, creo que no es una hora a la que nadie debiese de estar escribiendo (y probablemente lo esté escribiendo fatal), pero estoy dispuesto a hacerlo. Y mi problema no reside en el tiempo invertido, para nada.

Mi problema con la DGE reside en las malas respuestas que a veces se dan, en el no valorar el trabajo realizado, en el quejarse sin haber leído ninguno de estos informes, en el venir a buscar un título y nada más, y una larga lista de cosas más. Esto se puede resumir en algo muy simple, me parece que falta pararse un segundo a pensar. Para un segundo a leer los informes, a ver si ya se ha trabajado en esto o no o qué se está haciendo, a ver cuánto tiempo ha dedicado ya esta semana a la DGE a ver si mejor nos reunimos la próxima, a pensar de qué humor puede estar la otra persona al otro lado del correo y cuántos correos puede que ya haya tenido que responder; **simplemente pararse a pensar en la persona que está del otro lado**. Sinceramente, creo que esto podría solucionar muchos problemas, no sólo en la DGE sino en todo el mundo.

Quería acabar esta sección recalcando mi compromiso con la DGE y lo de siempre, pero no me parece lo apropiado esta vez. Esta vez, y de ahora en adelante, voy a recalcar mi compromiso con los estudiantes, con ese estudiante que sin saberlo nos agradece que pueda ir un fin de semana a la sala de estudio, o con ese estudiante que le da a like a nuestra publicación porque le hemos resultado de ayuda, o con cualquier otro estudiante que más allá de las riñas y minucias que pueda haber en la DGE agradece nuestro trabajo diario.

Así que recalco mi compromiso con todos los estudiantes de la UGR y de fuera de esta, y por extensión con todo aquel representante estudiantil que quiera trabajar por y para los estudiantes y a disposición quedo para todos estos.